

KAMU İHALE YASASI  
İÇDÜZENİ

Madde 1. Kısa İsim

BİRİNCİ KISIM  
GENEL KURALLAR

Madde 2. Tefsir  
Madde 3. Amaç  
Madde 4. Kapsam

İKİNCİ KISIM  
İHALELERLE İLGİLİ TEMEL KURALLAR

Madde 5. İhale Makamları Listesi ve Liste Dışındaki Kurum, Kuruluş veya Tüzel Kişiler  
Madde 6. Temel İlkeler  
Madde 7. Dil ve Para Birimi  
Madde 8. Başvuruların Yazılı Yapılması  
Madde 9. İhale İşlem Dosyası

ÜÇÜNCÜ KISIM  
KOMİSYONLAR, İHALEYE KATILIM KURALLARI VE İSTİSNALAR

Madde 10. Merkezi İhale Komisyonunun Oluşumu  
Madde 11. Merkezi İhale Komisyonunun Toplanma ve Çalışma Usulü  
Madde 12. İhale Değerlendirme Komisyonu  
Madde 13. İhalelere Katılamayacak Olanlar ve İhalelerden Yasaklama  
Madde 14. Katılım için Uygunluk  
Madde 15. Eşik Değerler ve Yerli İşletmeler ile Yerli Mallarına Fiyat Avatajı  
Madde 16. Savunmayla İlgili Alımlar ve Gizli Sözleşmeler  
Madde 17. Yasa Kapsamıyla İlgili İstisnalar

DÖRDÜNCÜ KISIM  
İHALENİN BÖLÜNMESİ, KAMU İHALELERİNİN DEĞERİ, İHALE USULLERİ,  
DOĞRUDAN ALIM VE ÇERÇEVE ANLAŞMASI KURALLARI

Madde 18. Parçalar Halinde İhale  
Madde 19. İhale Değerinin Belirlenmesi  
Madde 20. Kamu İhale Usulleri  
Madde 21. Açık Usul ve Kısıtlı Usul  
Madde 22. Pazarlık Usulü  
Madde 23. Rekabetçi Diyalog  
Madde 24. Doğrudan Alım  
Madde 25. Çerçeve Anlaşması

## BEŞİNCİ KISIM İHALE DOKÜMANLARI

- Madde 26. İhale Dokümanlarının İeriği  
Madde 27. İhale Dokümanlarının Yayınlanması ve Temini  
Madde 28. Şartnameler  
Madde 29. İhale Dokümanları ile İlgili Açıklamalar  
Madde 30. İhale Dokümanlarında Değişiklikler  
Madde 31. Geçici Teminat Mektubu  
Madde 32. Kesin Teminat Mektubu

## ALTINCI KISIM İHALE SÜRECİNE KATILIMA İLİŞKİN KURALLAR

- Madde 33. İhalelere Katılım  
Madde 34. Ortak Teklif Verme ve İktisadi İŞletme Grupları  
Madde 35. Katılımla İlgili Kısıtlama  
Madde 36. Özellikle Katılımın Olmayacağı Haller

## YEDİNCİ KISIM DUYURULAR, İLETİŞİMLE İLGİLİ KURALLAR VE RAPORLAR

- Madde 37. Duyuru ve Form Çeşitleri  
Madde 38. Ortak İhale Terminolojisi  
Madde 39. İhale Sürecinin Başlatılmasıyla İlgili Karar  
Madde 40. Ön Bilgi Duyurusu  
Madde 41. İhale Duyurusu  
Madde 42. İhalenin Kime Verildiğine Dair Duyuru  
Madde 43. Zorunlu Olmayan Duyuru  
Madde 44. İletişimle ilgili Kurallar  
Madde 45. İhale Kararının Duyurulması  
Madde 46. İhale Raporu

## SEKİZİNCİ KISIM İHALE USULLERİNDE SÜRELER

- Madde 47. Sürelerin Belirlenmesi  
Madde 48. Açık Usulde Süreler  
Madde 49. Kısıtlı Usulde Süreler  
Madde 50. Pazarlık Usulünde Süreler  
Madde 51. Rekabetçi Diyalog Usulünde Süreler  
Madde 52. Doğrudan Alımda Süreler

## DOKUZUNCU KISIM SEÇME KRİTERLERİ

- Madde 53. Uygunluğun Teyit Edilmesi, Katılımcıların Seçilmesi ve Sözleşmelerin İmzalanması  
Madde 54. Seçme Kriterleri  
Madde 55. İhale Katılımcısının Kişisel Durumu

- Madde 56. Mesleki Faaliyette Bulunabilme ile Uygunluk  
Madde 57. Vergi, İstihdam Güvencesi ve Çalışma Koşullarıyla İlgili Yükümlülükler  
Madde 58. Ekonomik ve Mali Durum  
Madde 59. Teknik ve Mesleki Beceri  
Madde 60. Kalite Güvence Standartları  
Madde 61. Çevre Yönetim Standartları  
Madde 62. Ek Belge ve Bilgiler

**ONUNCU KISIM**  
**İHALE DEĞERLENDİRME KOMİSYONUNUN GÖREVLERİ,**  
**TEKLİFLERİN SUNULMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN KURALLAR**

- Madde 63. İhale Komisyonlarının Görevleri  
Madde 64. Tekliflerin Sunulmasıyla İlgili Yöntem ve Sunulacak Bilgiler ile Beyanlar  
Madde 65. Tekliflerin Sunulma Süreleri  
Madde 66. Tekliflerin Geçerlilik Süresi  
Madde 67. Alternatif Teklifler  
Madde 68. Alt Yüklenicilik  
Madde 69. Teklif Edilen Fiyat  
Madde 70. Tekliflerde Değişiklik  
Madde 71. Tekliflerin Açılması  
Madde 72. Tekliflerin Değerlendirilmesi  
Madde 73. Katılımcıların Bilgiye Erişimi

**ONBİRİNCİ KISIM**  
**İHALENİN VERİLMESİNE İLİŞKİN KRİTERLER**  
**VE İHALENİN SONUÇLANDIRILMASI KURALLARI**

- Madde 74. İhalenin Verilmesine İlişkin Kriterler  
Madde 75. Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklif Kriteri  
Madde 76. Aşırı Düşük Teklifler  
Madde 77. İhalenin Kime Verileceğinin Kararının Verilmesi, Bekleme Süresi ve Sözleşmenin İmzalanması  
Madde 78. İhale Sürecinin İptal Edilmesi Kararı

**ONİKİNCİ KISIM**  
**İTİRAZLAR, İHALENİN GEÇERSİZ SAYILMASI VE YARGI YOLU**

- Madde 79. İtirazlar  
Madde 80. İtiraz Ücreti  
Madde 81. İtirazların Sunulması ile İlgili Kurallar  
Madde 82. İtirazların Değerlendirilmesi  
Madde 83. İtirazlarla İlgili Karar  
Madde 84. İhalenin ve/veya Sözleşmenin Geçersiz Sayılması  
Madde 85. Yargı Yolu

**ONÜÇÜNCÜ KISIM**  
**TÜZÜK YAPMA YETKİSİ VE GEÇİCİ VE SON KURALLAR**

- Madde 86. Tüzük Yapma, Parasal Değerleri Artırma ve Genelge Yayımlama Yetkisi

Madde 87.	Yürürlükten Kaldırma ve Koruma
Geçici Madde 1.	Tüzüklere İlişkin Kurallar
Madde 88.	Yürütme Yetkisi
Madde 89.	Yürürlüğe Giriş

20/2016  
KAMU İHALE YASASI

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar:

Kısa İsim

1. Bu Yasa, “Kamu İhale Yasası” olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM  
Genel Kurallar

Tefsir

2. Bu Yasada metin başka türlü gerektirmedikçe;  
“Açık Usul”, isteyen herhangi bir iktisadi işletmenin teklif sunabileceği usulü ifade eder.  
“Alt Yüklenici”, yüklenici nam ve hesabına yapım işleri yapan veya mal veya hizmet sağlayan gerçek veya tüzel kişileri veya kamu kuruluşlarını veya böyle kişiler ve/veya kuruluşlardan oluşan grupları ifade eder.  
“Çerçeve Anlaşması”, amacı mal veya hizmet alımlarında özellikle fiyat ve uygun olan hallerde miktar gibi sözleşme koşullarını öngörerek belli bir süre zarfı içerisinde sonuçlandırılacak ihalelerin koşullarını belirleyen ve bir veya daha fazla ihale makamı ile bir veya daha fazla işletme arasında yapılan anlaşmayı ifade eder.  
“Doğrudan Alım”, bir ihale makamı ile bir iktisadi işletme arasında mal - hizmet alımı ve yapım işiyle ilgili bir sözleşmenin doğrudan yapılmasını ifade eder.  
“Elektronik Araçlar”, kablo, telsiz, optik araçlarla veya elektromanyetik araçlarla alınmış, aktarılmış ve iletilmiş dijital sıkıştırma da dahil verilerin işlenmesini ve saklanması için kullanılan elektronik ekipmanı ifade eder.  
“Hizmet Alımına Yönelik Kamu İhale Sözleşmeleri”, yapım işi veya mal alımı için yapılan sözleşmeler dışında, kara veya hava taşımacılık hizmetleri, araştırma ve geliştirme hizmetleri, pazar araştırması ve kamuoyu araştırması, temizlik hizmetleri, emlak yönetim hizmetleri, sigorta, bankacılık ve yatırım, telekomünikasyon, bilişim teknolojisi, muhasebe, denetim, saymanlık, danışmanlık, mimarlık, mühendislik, reklam, yayıncılık, matbaacılık ve halk sağlığını koruma hizmetleri veya demiryolu ve deniz taşımacılık hizmetleri, otel, catering, hukuk, araştırma, eğitim, sağlık, sosyal, eğlence, kültürel spor ve burada açıkça belirtilmemiş diğer hizmetlerin bir veya daha fazlasının temin edilmesini amaçlayan sözleşmeleri ve ana konusu hizmet temin etmek olan kamu ihale sözleşmelerini ifade eder.  
“İdare”, Devlet, yerel yönetimler ve özerk birimler dahil her tür ve düzeydeki kamu tüzel kişilerini ve kamu yararına hareket eden veya kamu hizmeti sunan bir idarenin ayrıcalıklarını kullanan özel hukuk tüzel kişilerini ifade eder.  
“İdari Şartname”, ihale komisyonu tarafından matbu olarak hazırlanan ve ihale makamı tarafından boşlukların doldurulduğu idari hususları içeren ihale dökümanını ifade eder.  
“İhale Değerlendirme Komisyonu”, ihale makamları adına ihale sürecinin yürütülmesi, tekliflerin açılması ve değerlendirilmesi için bu Yasanın 12’nci maddesi uyarınca oluşturulan komisyonu ifade eder.  
“İhale Katılımcısı”, ihaleye teklif sunmuş olan bir iktisadi işletmeyi, tedarikçiyi, hizmet sunucusunu veya yapım müteahhidini ifade eder ve bu

Yasada geçen “katılımcı” sözcüğü de aynı anlamı taşır.

“İhale Komisyonları”, bu Yasanın 12’nci maddesine göre, ihale sürecini yürütmekle yetkili ve görevli olan Merkezi İhale Komisyonunu veya İhale Değerlendirme Komisyonlarını anlatır.

“İhale Makamı”, bu Yasanın 4’üncü maddesinde belirtilen ve ihalelerini bu Yasaya uygun şekilde gerçekleştirmek yükümlülüğünde olan kurum ve kuruluşları anlatır.

“İhale Yetkilisi”, idarenin, ihale ve harcama yapma yetki ve sorumluluğuna sahip kişi veya kurulları ile usulüne uygun olarak yetki devri yapılmış görevlilerini anlatır.

“İktisadi İşletme” bir menfaat elde etmek için ekonomik bir faaliyeti gerçekleştirmeyi amaçlayan gerçek veya tüzel kişileri veya bu kişilerin oluşturdukları grupları ifade eder.

“İş Günü”, cumartesi, pazar ve resmi tatil günleri hariç olmak üzere haftanın geriye kalan tüm günlerini ifade eder.

“İtiraz Makamı”, Rekabet Yasası uyarınca oluşturulan Rekabet Kurulunu ifade eder,

“Kamu İhalesi”, bu Yasada belirtilen usul ve şartlara bağlı olarak, Devletin, belediyelerin, köy idarelerinin ve köy idarelerinin kurdukları birliklerin, sosyal güvenlik kurumları, fonlar, özel yasa ile kurulmuş olan kamu kurum ve kuruluşlarının, kamu iktisadi kuruluşları ile iktisadi devlet teşekküllerinden oluşan kamu iktisadi teşebbüslerinin, kamu görevi yerine getiren ve özerk yönetime sahip tüzel kişilerin her türlü mal ve hizmet alımları ve satımları, kiralama ve kiraya verme işlemleri ile onarım ve inşaat işleri, ihale katılımcıları arasından seçilecek olanın üzerine bırakıldığı gösteren ve ihale makamının onayını müteakip sözleşmenin imzalanması ile tamamlanan bütün işlemleri ifade eder.

“KDV Hariç”, söz konusu bedelin veya fiyatın Katma Değer Vergisi (KDV) eklenmeden elde edildiğini ifade eder ve KDV muafiyeti verildiği anlamına gelmez.

“Kısıtlı Usul”, herhangi bir iktisadi işletmenin katılmak için talepte bulunabileceği ancak, yalnızca ihale makamı tarafından davet edilenlerin teklif sunabilecekleri usulü ifade eder.

“Kontrol Heyeti”, ilgili teknik daireye bağlı kontrol olarak görevlendirilmiş mühendis, mimar ve teknisyenleri ifade eder.

“Merkezi İhale Komisyonu“, bu Yasanın 10’uncu maddesi uyarınca oluşturulan ve bu Yasanın 4’üncü maddesinin (1)’inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan kurum ve kuruluşlar adına İhale Değerlendirme Komisyonu olarak görev yapan komisyonu anlatır.

“Ortak Girişim”, ihaleye katılmak üzere birden fazla gerçek veya tüzel kişinin aralarında yaptıkları anlaşma ile oluşturulan iş ortaklığı veya konsorsiyumları anlatır.

“Pazarlık Usulü”, ihale değerlendirme komisyonlarının kendi seçtikleri iktisadi işletmelerle istişareye girerek bu işletmelerin biriyle veya daha fazlasıyla sözleşme koşullarını belirlediği usulü ifade eder.

“Teknik İş”, bina inşaatını oluşturmayan, köprü, tünel, baraj, havuz, hendek, yol, liman işleri, havaalanı (PAT sahaları), su kurutma, sulama, içme suyu, kanalizasyon, toprak ve sahil koruma işleri, taş ve maden ocakları ve benzeri işleri içeren her türlü işin yapımı veya inşaatı veya ek işi veya tadilatını veya tamiratını anlatır.

36/2009

42/2010

3/2012

“Teknik Şartname”, ihale dokümanının bir parçası olan ve ihale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin teknik kriterlerinin belirtildiği, tüm teknik açıklamaları içeren ihale dokümanlarını ifade eder.

“Yazılı” veya “Yazı ile”, elektronik araçlarla veya kağıt üzerinde, okunabilir, nüshası çıkarılabilir, iletilebilir ve saklanabilir bilgilerin veya herhangi bir anlatımın kelimeler veya rakamlarla, kağıt veya elektronik posta yoluyla ifade edilmesini anlatır.

“Yapı”, taştan, betondan, kerpiçten, demirden, ağaç veya başka malzemeden yapılan ve ikamet, çalışma veya eğlence, ibadet veya kamu kullanımı, depolama, herhangi bir maddenin imalatı veya yapımını veya şeklini değiştirmek için amaçlanan herhangi bir inşaat ve bu inşaatın içerdiği herhangi bir kuyu, temel, duvar, çatı, baca, veranda, balkon, korniş, pergola, bina girişi veya binaya bağlı herhangi bir yapı elemanı veya herhangi bir yeri çevreleme veya sınırlandırmayı amaçlayan başka bir inşaatı anlatır ve yapının ilgili toprak işleri, destek duvar ve telleme işlerini anlatır.

“Yapı İşi”, bir yapının yapımı veya bir kısmının inşaatı veya ek inşaatı veya tadilatı veya tamirâtı anlatır.

“Yapım”, bina, karayolu, demiryolu, otoyol, havalimanı, rıhtım, liman, tersane, köprü, tünel, metro, viyadük, spor tesisi, alt yapı, boru iletim hattı, haberleşme ve enerji nakil hattı, baraj, enerji santrali, haberleşme alt yapısı, rafineri tesisi, sulama tesisi, toprak ıslahı, taşkın koruma ve dekapaj gibi her türlü inşaat işleri ve bu işlerle ilgili; tesisat, imalat, ihzarat, nakliye, tamamlama, büyük onarım, restorasyon, çevre düzenlemesi, sondaj, yıkma, güçlendirme ve montaj işleri ile benzeri yapım işlerini anlatır.

“Yapım İşi”, yapım, teknik iş ve yapı işlerini anlatır.

“Yerli Malı” Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde üretildiğine dair menşe belgesine haiz olan malları ifade eder.

“Yüklenici”, üzerine ihale bağlanan, yapım işleri yapan müteahhit ve/veya mal veya hizmet sağlayan gerçek veya tüzel kişiler veya kamu kuruluşu veya böyle kişiler ve/veya kuruluşlardan oluşan grupları anlatır.

Amaç

3. Bu Yasanın amacı, kamunun denetimi altında bulunan veya kamu kaynağı kullanan, kamu kurum ve kuruluşlarının, yerel yönetimlerin, kamu görevi yerine getiren tüzel kişilerin yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

4. (1) İhale makamı,

(A) Cumhurbaşkanlığını, Cumhuriyet Meclisini, Başbakanlık ile Başbakanlığa bağlı daireleri, Bakanlıklar ile Bakanlıklara bağlı daireleri, Mahkemeleri, Ombudsmanı, Sayıştayı, bağımsız daire ve kuruluşları,

(B) Bakanlıklara bağlı döner sermayeli kuruluşları,

37/1975

32/1977

49/1977

15/2005

(C) Kamu İktisadi Teşebbüsleri (Yönetim, Denetim ve Gözetim) Yasası kapsamındaki kamu iktisadi teşebbüslerini ve kendi özel yasası ile kurulmuş olan kamu tüzel kişilerini,

(Ç) Belediyeleri, belediyelerin oluşturdukları birlikleri ve kurdukları şirketleri,

(D) Köy ve mahalle idarelerini ve kurdukları birlikleri,

(E) Yönetim kurulu veya farklı bir ad altında yönetim kurulu gibi

işlem yapan kurullarında, Devlet tarafından yönetimine atanan kişilerin, toplam yönetim kurulu üyesi sayısının yarısından fazla olduğu üniversiteleri ve kurumlarını, da kapsar.

- (2) Bu Yasa kapsamındaki ihale makamlarının mal ve hizmet alımları, satımları, kiralama ve kiraya verme işlemleri ile yapı ve yapım işleri bu Yasa hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilir.

## İKİNCİ KISIM İhalelerle İlgili Temel Kurallar

İhale Makamları  
Listesi ve Liste  
Dışındaki  
Kurum, Kuruluş  
veya Tüzel  
Kişiler

5. (1) Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasında yer alan ihale makamlarının listesi, Merkezi İhale Komisyonu tarafından hazırlanır, internet sitesinde yayınlanır ve gerektiğinde güncellenir.
- (2) Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrası kapsamına giren kurum, kuruluş, idare veya tüzel kişiler, yukarıdaki (1)'inci fıkra uyarınca yayınlanan listede olmasalar dahi, ihale makamı olarak bu Yasayı uygulamak zorundadırlar.

Temel İlkeler

6. (1) İhale makamları ve ihale komisyonları, bu Yasaya göre yapılacak ihalelerde; şeffaflığı, rekabeti, eşit muameleyi, hesap verilebilirliği, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur.
- (2) İhale makamları ve ihale komisyonları, bu Yasa kurallarına hahel getirmeksizin, verilen ihalelerin duyurulmasıyla ve ihale katılımcılarına verilecek bilgilerle ilgili yükümlülüklerle ilişkin olarak, işletmelerin kendilerine verdikleri ve gizli olduğu belirtilen, özellikle teknik veya ticari sır ve tekliflerin gizli unsurlarını ve benzeri nitelikteki bilgileri açıklayamaz.
- (3) Aralarında kabul edilebilir doğal bir bağlantı olmadığı sürece mal alımı, hizmet alımı ve yapım işleri bir arada ihale edilemez.
- (4) Eşik değerlerin altında kalmak amacıyla mal ve hizmet alımları ile yapım işleri kısımlara bölünemez.
- (5) Bu Yasaya göre yapılacak ihalelerde açık usul ve kısıtlı usul, temel usullerdir. Diğer ihale usulleri Yasada belirtilen özel hallerde kullanılabilir.
- (6) Ödeneği bulunmayan hiç bir iş için ihaleye çıkılamaz.
- (7) Yürürlükteki mevzuat gereğince Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Raporu gerekli olan işlerde ihaleye çıkılablmesi için ÇED olumlu belgesinin alınmış olması zorunludur.

Ancak doğal afetlere bağlı olarak acilen ihale edilecek yapım işlerinde ÇED Raporu aranmaz.

Dil ve Para  
Birimi

7. (1) İhale belgelerinin resmi dili Türkçedir. İhale makamlarınca ve ihale komisyonlarınca alınacak olan kararlar Türkçe alınır, ihale teklifleri Türkçe olarak sunulur.
- (2) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde kurulmuş olmayan bir iktisadi işletmenin ihaleye katılımı, bu Yasanın 14'üncü maddesindeki koşullar uyarınca kabul edildiğinde, ihale makamları ve ihale



komisyonları, ihale belgelerini, ihtiyaca göre Türkçe ve/veya İngilizce olarak hazırlar. İki belge arasında uyumsuzluğun olması halinde Türkçe belge esas alınır.

- (3) Teklif değerleri ile sözleşme değerleri, şartnamede aksi belirtilmediği sürece Türk Lirası (TL) cinsinden belirtilir.

Başvuruların  
Yazılı Yapılması

8. Katılımcılar ve katılımcı adayları, bu Yasa uyarınca yapacakları talep, itiraz, dilekçe, beyan, taahhüt ve benzeri tüm başvuruları yazılı olarak yaparlar.

İhale İşlem  
Dosyası

9. İhalesi yapılacak her iş için bir işlem dosyası düzenlenir. Bu dosyada ihale yetkilisinden alınan ve sözkonusu ihaleye çıkılmasını uygun görerek bloke yazısını ve/veya ihalenin finansal karşılığının bulunduğu teminatını da içeren onay belgesi ve ekinde yer alan tahmini değere ilişkin hesap cetveli, ihale dokümanı, ilân metinleri, katılımcılar tarafından sunulan başvurular veya teklifler ve diğer belgeler, ihale komisyonlarının tutanak ve kararları gibi ihale süreci ile ilgili bütün belgeler bulunur.

### ÜÇÜNCÜ KISIM

Komisyonlar, İhaleye Katılım Kuralları ve İstisnalar

Merkezi İhale  
Komisyonunun  
Oluşumu

10. (1) Merkezi İhale Komisyonu, Maliye İşleriyle Görevli Bakanlığa karşı sorumlu olup, aşağıda gösterildiği şekilde 5(beş) üyeden oluşur:
- (A) Maliye İşleriyle Görevli Bakanlıkta ve/veya bağlı dairelerde Yöneticilik Hizmetleri Sınıfında bulunan 1(bir) kamu görevlisi, (Başkan)
- (B) Maliye İşleriyle Görevli Bakanlığı temsil eden 1(bir) kamu görevlisi, (Üye)
- (C) Sanayi İşleriyle Görevli Bakanlığı temsil eden 1(bir) kamu görevlisi, (Üye)
- (Ç) Bayındırlık İşleriyle Görevli Bakanlığı temsil eden 1(bir) kamu görevlisi, (Üye)
- (D) Tarım İşleriyle Görevli Bakanlığı temsil eden 1(bir) kamu görevlisi. (Üye)
- (2) Yukarıdaki (1)'nci fıkranın (B), (C), (Ç) ve (D) bendleri uyarınca görevlendirilecek kamu görevlilerinin en az I. Dereceye atanmış olup barem 15'in karşılığını fiilen çekmiş olmaları koşuldur.
- (3) Merkezi İhale Komisyonu Başkan ve üyeleri, ilgili Bakan tarafından 3(üç) yıl için görevlendirilir ve görev süreleri bittiğinde yeniden atanamazlar. Merkezi İhale Komisyonu Başkan veya üyeliklerinde ölüm, emeklilik, kamu görevinden çekilme, bir disiplin suçu işlemesi gerekçesiyle görevden alınma cezasıyla cezalandırılma ve benzeri sebeplerle boşalma olması halinde, ilgili Bakan, sürenin kalan kısmında gören yapmak üzere yeni bir atama yapar.
- (4) Merkezi İhale Komisyonu, gerek duyması halinde, ihale makamının temsilcisini toplantıya davet edebilir. Toplantıya katılan ihale makamı temsilcisinin oy hakkı yoktur.

Merkezi İhale Komisyonunun Toplanma ve Çalışma Usulü

11. (1) Merkezi İhale Komisyonu, her hafta belirli bir gün ve saatte toplanır.
- (2) Acil hallerde, Başkan, Merkezi İhale Komisyonu üyelerini belirli günün dışında olağanüstü toplantıya çağırabilir.
- (3) Olağan toplantılar için davet yapılmaz. Olağanüstü toplantılara davet, sözlü olarak ve elektronik posta yoluyla yapılır.
- (4) Toplantılar, Başkan dahil en az 4 (dört) üye ile yapılır. Başkanın toplantıya katılmaması halinde, toplantıya Maliye İşleriyle İlgili Bakanlığın temsilcisi Başkanlık eder ve toplantıda Başkanın yetkilerine haiz olur.
- (5) Toplantıya katılanların isimleri karar defterine kaydedilir.
- (6) Teklifler, Başkan dahil en az 4 (dört) üye huzurunda açılır.
- (7) Kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır ve hazır bulunan üyeler tarafından imzalanır.

Ancak Başkanın olumlu oy vermemesi halinde, konu, nihai karar için Maliye İşleriyle Görevli Bakanlığa havale edilir.
- (8) Olumsuz oy kullanan üye, gerekçesini karar metninde yazılı olarak belirtmek ve imzalamak zorundadır.

İhale Değerlendirme Komisyonu

12. (1) Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde yer alan idareler, kurum ve kuruluşlar adına İhale Değerlendirme Komisyonu görevini, Merkezi İhale Komisyonu yürütür. Merkezi İhale Komisyonu karar alırken ihale makamından bağımsız hareket eder.
- (2) Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (Ç) bendinde yer alan Belediyelerin Belediye Meclisi, (D) bendinde yer alan köy ve mahalle idarelerinin ve kurdukları birliklerin heyet ve birlik yönetim kurulu, (E) ve (F) bendlerinde yer alan üniversitelerin, kurumların ve tüzel kişilerin yönetim kurulu, teklifler açılmadan önce aşağıdaki kurallar uyarınca İhale Değerlendirme Komisyonunu oluşturur:
  - (A) İhale Değerlendirme Komisyonu 5 (beş) üyeden oluşur. Başkan ve en az iki üye, seçilmiş veya atanmış yönetim organlarındaki kişilerden, diğer üyeler ise Merkezi İhale Komisyonu üyeliklerinde aranan niteliklere paralel olarak, ihale makamının personelinden oluşturulur. İhaleyi yapan idarede yeterli sayı veya nitelikte personel bulunmaması halinde, bu Yasa kapsamındaki idarelerden komisyona üye alınabilir. Bu madde kurallarına aykırı olmamak koşuluyla, ihale makamının kendi tüzük, yönetmelik veya iç mevzuatına uygun olarak İhale Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.
  - (B) İhale Değerlendirme Komisyonu üyeleri, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti yurttaşı olan ve bir yıldan fazla hapis cezasına çarptırılmamış veya rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtekarlık, irtikap, cinsel tecavüz, hileli iflas ve benzeri yüz kızartıcı suçlardan dolayı mahkum olmamış kişilerden atanır.
  - (C) İhale katılımcılarının eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar sıhri hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri, ihale değerlendirme komisyonunda üye olamazlar

ve hiçbir vasıf altında görev alamazlar.

- (C) İhale değerlendirme komisyonu üyeleri karar alırken veya görüşlerini belirtirken, ihale makamından bağımsız hareket ederler.

İhalelere  
Katılmayacak  
Olanlar ve  
İhalelerden  
Yasaklama

13. (1) Aşağıda belirtilenler, bu Yasa kapsamındaki ihalelere katılamaz:
- (A) İdari ve teknik şartnameleri hazırlayan veya hazırlanmasına katkı koyan kişiler ile ihale komisyonu üyelerinin eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar sıhri hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinilenleri ile bunların ortak olduğu şirketler veya iktisadi işletmeler.
- (B) Aşağıdaki (2)'inci fıkra uyarınca yasaklama kararı verilen kişi, şirket veya iktisadi işletmeler.
- (2) Aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilenler hakkında ihale makamının teklifi veya Merkezi İhale Komisyonunun tespiti üzerine, Merkezi İhale Komisyonu tarafından, fiil veya davranışlarının özelliğine göre, 1 (bir) yıldan 2 (iki) yıla kadar, bu Yasa kapsamındaki ihalelere katılmaktan yasaklama kararı verilir:
- (A) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,
- (B) Katılımcıları tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, katılımcılara anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,
- (C) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,
- (C) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermek,
- (D) Mesleğiyle ilgili bir suçtan nihai olarak kesinleşmiş bir mahkumiyeti olmak,
- (E) Bu Yasanın 55'inci maddesinin (1)'inci fıkrası uyarınca ihaleye katılmaktan men edilmiş olduğu halde ihaleye katılmak,
- (F) Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak,
- (G) Taahhüdünü yerine getirirken yürürlükteki mevzuat kurallarına veya ihale şartnamelerine uymamak,
- (H) İdareye zarar vermek veya bilgi ve deneyimini idarenin zararına kullanmak ve maddi zarar verdiği halde tazmin etmemek,
- (I) İhale kararları ile ilgili olarak kamuoyunu yanıltıcı beyan ve açıklamalarda bulunmak, ve
- (İ) Mücbir sebepler, bu Yasa tahtında çıkarılacak tüzüklerde belirtilen durumlar ve Merkezi İhale Komisyonu tarafından belirlenecek benzeri haller dışında, ihale dökümanı ve

sözleşme kurallarına uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek.

(3) İhale makamları ve İhale Değerlendirme Komisyonları, ihalelere katılmaktan yasaklamayı gerektiren bir durumla karşılaştıkları takdirde, gereğinin yapılması için bu durumu Merkezi İhale Komisyonuna bildirmekle yükümlüdürler.

(4) Yasaklama kararları, Merkezi İhale Komisyonu tarafından, yasaklamayı gerektiren fiil veya davranışın tespit edildiği tarihi izleyen en geç 45 (kırkbeş) gün içinde verilir ve derhal internet sitesinde yayımlanarak Resmi Gazete'ye gönderilir. Merkezi İhale Komisyonunda kamu ihalelerine katılmaktan yasaklı olanlara ilişkin siciller tutulur. Yasaklama kararı, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

Ancak haklarında yasaklama kararı verilen gerçek veya tüzel kişiler, Merkezi İhale Komisyonunun yasaklama kararı aldığı tarihten itibaren, kararın Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmesi arasındaki süredeki ihalelere de iştirak edemezler.

(5) Haklarında yasaklama kararı verilen tüzel kişilerin paylarla sınırlı bir şirket veya şahıs şirketi olması halinde şirket ortaklarının tamamı hakkında, güvence ile sınırlı bir şirket veya sermaye şirketi olması halinde ise sermayesinin yarısından fazlasına sahip olan ortak hakkında ve her iki halde de şirketin direktörleri hakkında yasaklama kararı verilir.

Katılım için  
Uygunluk

14. (1) İhaleler, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde kurulmuş olan ve bu Yasada belirtilen koşulları haiz iktisadi işletmelere açıktır.

Ancak Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde kurulmuş olmayan iktisadi işletmelerin ihalelere katılımı, sözkonusu ihalenin tahmini değerinin bu Yasanın 15'inci maddesindeki eşik değerlerin üzerinde olması koşuluyla, Bakanlar Kurulunun alacağı karara bağlıdır.

(2) İhalelere katılacak olanların, mesleği veya faaliyeti gereği üyelik koşulu olan kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşuna kayıtlı bulunması ve ilgili meslek kuruluşunun yasasından kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmiş olması zorunludur.

Eşik Değerler ve  
Yerli  
İşletmeler ile  
Yerli Mallarına  
Fiyat Avantajı

15. (1) Tahmini değer dikkate alınarak kullanılacak eşik değerler aşağıdaki şekildedir:

(A) Genel bütçeye dahil idareler ve katma bütçeli idarelerin mal ve hizmet alımlarında 4,000,000.-TL (Dört Milyon Türk Lirası)

(B) Bu Yasa kapsamındaki diğer idarelerin mal ve hizmet alımlarında 6,000,000.-TL (Altı Milyon Türk Lirası)

(C) Bu Yasa kapsamındaki idarelerin yapım işlerinde 100,000,000.-TL (Yüz Milyon Türk Lirası)

(2) Eşik değerlerin altında kalan ihalelere sadece Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde kurulmuş olan (yerli) iktisadi işletmeler katılabilir.

(3) Hizmet alımı ve yapım işlerinde yerli işletmeler lehine %20 (yüzde yirmi) oranına kadar fiyat avantajı sağlanır. Mal alımı ihalelerinde, yerli malı teklif eden katılımcılar lehine %20 (yüzde yirmi) oranına

kadar fiyat avantajı sağlanır. Ortak girişimlerin yerli katılımcı sayılabilmesi için bütün ortakların Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde kurulmuş iktisadi işletmeler olması gerekir.

- (4) Bakanlar Kurulu, bu Yasanın 14'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasındaki yetkisini, eşik değerlerin üzerindeki ihaleler için kullanabilir.

Savunmayla İlgili Alımlar ve Gizli Sözleşmeler

16. (1) Bu Yasa, savunma, güvenlik ve istihbaratla ilgili mevzuat uyarınca gizlilik içinde yürütülmesi gereken uçak, helikopter, tank ve benzeri araçlar ile silah, silah malzemeleri, silah teçhizatı, silah sistemleri, savaş malzemeleri ile bunların araştırma ve geliştirme, eğitim, üretim, modernizasyon, yazılım, yapım ve mühimmat ihaleleri ve bunlarla ilgili sefer stokları, bakım işletme ve idameye yönelik mal ve hizmetlerin alımına yönelik ihale sözleşmeleri için geçerli değildir.
- (2) Bakanlar Kurulu gerekli görürse, gizli olduğunu belirttiği kamu ihale sözleşmelerini ve yürürlükteki mevzuat, düzenleme veya idari hükümler uyarınca yürütülmesi sırasında özel güvenlik tedbirleri alınması gereken kamu ihale sözleşmelerini bu Yasanın kapsamı dışında tutabilir.

Yasa Kapsamıyla İlgili İstisnalar

17. Aşağıdaki hizmet alımı sözleşmeleri bu Yasa kapsamı dışındadır:
- (1) Her ne şekilde olursa olsun edinim veya kira sözleşmesiyle aynı zamanda, öncesinde veya sonrasında yapılmış olan finansal hizmet sözleşmeleri hariç, arazi, mevcut bina veya gayrimenkullerin veya bunlarla ilişkili hakların herhangi bir finansal yolla edinilmesi veya kiralanması.
- (2) Yayın kuruluşları tarafından yayın amaçlı program materyallerinin edinilmesi, geliştirilmesi, prodüksiyonu veya müşterek prodüksiyonu ve yayın süresiyle ilişkili alımlar.
- (3) Tahkim ve uzlaştırma hizmetleri.
- (4) Menkul kıymet ve diğer finansal araçların ihraç edilmesi, satılması, alınması veya devredilmesiyle bağlantılı mali hizmetler, özellikle para veya sermaye artırımını için idareler tarafından yapılan işlemler ve Merkez Bankasının sağladığı hizmetler.
- (5) İstihdam sözleşmeleri.
- (6) Temin edilen hizmet karşılığının tamamen ihale makamı tarafından karşılanması koşuluyla, kendi faaliyetlerini yürütmek üzere faydaları münhasıran idareye ait olan hizmetler hariç olmak üzere verilen araştırma ve geliştirme hizmetleri.

#### DÖRDÜNCÜ KISIM

İhalenin Bölünmesi, Kamu İhalelerinin Değeri, İhale Usulleri, Doğrudan Alım ve Çerçeve Anlaşması Kuralları

Parçalar Halinde İhale

18. (1) İhale makamları gerekli gördüğü hallerde ihaleyi parçalara bölebilir. Her bir parça ayrı ihale edilebilir ve ihale katılımcısı bir veya daha fazla parça için teklif sunabilir. Her halükarda ihale bir

İhale Değerinin  
Belirlenmesi

parçanın tamamını içerir.

- (2) İhale makamları, bu Yasanın uygulanmasından kaçınmak veya ihale konusu işin değerini bu Yasada belirlenen eşik değerlerin altına düşürmek amacıyla ihaleyi kısımlara bölemezler.

19. (1) Bir kamu ihalesinin tahmini değeri, ihale makamı tarafından hesaplanan KDV hariç toplam tutardır. Bu toplam tutar, ihtiyati haklar ve ihalenin yenilenmesi durumunda öngörülen maliyetlerin toplanmasıyla elde edilen tahmini ihale değeridir. İhale makamının ihale katılımcılarına ödül veya ödeme verdiği durumlarda, söz konusu ödül veya ödeme tutarı tahmini ihale değerine eklenir.
- (2) Çerçeve anlaşması için anlaşma değeri, çerçeve anlaşmasında tamamlanması öngörülen işin KDV hariç tahmini toplam maliyet değeridir. Tasarlanan yapım işi veya hizmet veya mal alımı, ayrı ayrı parçalar şeklinde ihale edilmişse ilgili parçaların tümünün toplam tahmini değeri dikkate alınır.
- (3) İhalenin belirlenen tahmini değeri, bu Yasanın 41'inci maddesi uyarınca ihale duyurusunun gönderildiği tarihte geçerli olur. İhale makamı, sözkonusu kamu ihalesi için ayrılmış toplam tahmini değeri, ihale duyurusunda ve şartnamede açıklar.
- (4) İhale makamları hiçbir malın, hizmetin veya yapım işinin ihale sürecini yapay olarak bölemez veya bu Yasanın uygulanmasından kaçınmak amacıyla tahmini ihale değerini hesaplarken düşük değer gösterecek yöntemler uygulayamaz.
- (5) Yapım işlerinde tahmini değer hesaplanırken, konu ile ilgili teknik dairelerin bağlı bulunduğu Bakanlıklar tarafından yayımlanan, inşaat türlerine göre m<sup>2</sup> birim fiyatları ve/veya imalat çeşidine göre birim fiyatları ve/veya inşaat birim fiyatlarına esas alınan işçilik ve gereç rayiç cetvelleri kullanılır.
- (6) Tasarlanan bir yapım işinin veya hizmet alımının veya benzer türde malzemelerin alımının ayrı parçalar halinde ve aynı anda ihale edildiği durumda, ilgili tüm parçaların toplam tahmini değeri ihalenin toplam tahmini değeridir. Söz konusu parçaların toplam tahmini değeri bu Yasanın 24'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasında belirtilen değerlere eşit veya bu değerlerin üzerindeyse, ihalenin her bir parçası ayrı ihale edilir.
- (7) Konusu, malların finansal kiralaması (leasing'i), kiraya verilmesi veya taksitlere bölerek mal alınması olan kamu ihalelerinin tahmini değeri:
- (A) Belirli süreli kamu ihaleleri için, ihale konusu işin öngörülen tamamlanma süresi çerçevesinde hesaplanan tahmini toplam maliyettir.
- (B) Belirli bir süresi olmayan veya süresi belirlenemeyen ihaleler için aylık tahmini toplam maliyet tutarınının 48 (kırk sekiz) ile çarpılması suretiyle ortaya çıkan rakamdır.
- (8) Konusu düzenli veya belirli süreler arasında yenilenen mal ve hizmet alımı olan kamu ihalelerinin tahmini değeri:
- (A) Geride bırakılan 12 (on iki) aylık süre zarfında

gerçekleştirilen ilgili alımın toplam gerçek değeri veya ihale makamının aynı tür işler için son yıllık bütçesinden ard arda yaptığı tüm alımların toplam gerçek değeridir;

- (B) İlk ihaleyi takiben 12 ((on iki) aylık süre içinde ortaya çıkacak miktar ve maliyete dair diğer değişiklikler ihalenin tahmini değerine etki edebilir.
- (C) İlk teslimattan sonraki 12 (on iki) aylık süre içinde veya ilk teslimatın üzerinden 12 (on iki) aydan uzun bir süre geçmişse, o mali yıl içinde ardarda yapılan ihalelerin toplam tahmini değeri alınır.
- (9) Herhangi bir kamu ihalesinin tahmini değerini hesaplarken seçilecek yöntem söz konusu ihaleyi bu Yasa kapsamında çıkarma niyetiyle seçilemez.
- (10) (A) Konusu aşağıdaki hizmet türleri olan kamu ihalelerinde tahmini ihale değeri hizmetlere haiz ödenecek primleri, harçları, komisyonları, faiz ve diğer ödeme türlerini de içerir:
- (a) Sigorta hizmetleri.
- (b) Bankacılık ve diğer finansal hizmetler.
- (c) Tasarım ihaleleri.
- (B) Yukarıdaki (A) bendinde açıklanan hizmet alımı ihalelerinde toplam hizmet miktarının belirtilmediği durumlarda:
- (a) Sabit süreli ihalelerde eğer söz konusu süre 48 (kırk sekiz) aydan az veya 48 (kırk sekiz) aya eşitse; tüm dönem için öngörülen toplam maliyet tahmini ihale değeridir.
- (b) Sabit süreli olmayan veya süresi 48 (kırk sekiz) aydan fazla olan ihaleler için aylık maliyet tutarınının 48 (kırk sekiz) ile çarpılması suretiyle elde edilen rakam tahmini ihale değeridir.

#### Kamu İhale Usulleri

20. İhale komisyonları mal alımı, hizmet alımı ve yapım işleriyle ilgili kamu ihalelerini gerçekleştirmek için aşağıdaki usulleri uygular:

- (1) Açık usul.
- (2) Kısıtlı usul.
- (3) Pazarlık usulü.
- (4) Rekabetçi diyalog usulü.

#### Açık Usul ve Kısıtlı Usul

21. (1) Açık usul, isteyen herhangi bir iktisadi işletmenin teklif sunabileceği usul olup tek aşamada gerçekleştirilir.

(2) Kısıtlı usul, herhangi bir iktisadi işletmenin katılmak için talepte bulunabileceği ancak, yalnızca ihale komisyonları tarafından davet edilenlerin teklif sunabilecekleri usul olup ihale komisyonları kısıtlı usulü aşağıda açıklanan iki aşamada yürütür:

- (A) İhale komisyonları, ihale katılımcılarını, bu Yasa ve şartname kuralları uyarınca belirlenen seçme kriterleri temelinde değerlendirir ve bir kısa liste oluşturur.
- (B) İhale komisyonları, kısa listeye kalan katılımcılar tarafından sunulan teklifleri değerlendirir.

22. (1) İhale komisyonları, aşağıda açıklanan koşulların mevcut olması durumunda bir kamu ihalesini sonuçlandırmak için pazarlık usulü ile ihale yapılabilir:
- (A) Başlangıçta belirtilen ihale koşullarının değiştirilmemesi koşuluyla açık veya kısıtlı usulün uygulanmasıyla gerçekleştirilen bir kamu ihalesine hiç bir teklif verilmemişse veya uygun teklif verilmemişse.
- (B) Doğal afetler, salgın hastalıklar, can veya mal kaybı tehlikesi gibi ani ve beklenmeyen veya idare tarafından önceden öngörülemeyen olayların ortaya çıkması üzerine ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması halinde.
- (C) İhalenin, araştırma ve geliştirme sürecine ihtiyaç gösteren ve seri üretime konu olmayan nitelikte olması halinde.
- (Ç) Tahmini değeri, aylık brüt asgari ücretin 100 (yüz) katına kadar olan mamul mal, malzeme veya hizmet alımlarında.
- (2) İhale komisyonları, pazarlık usulü sürecinde sunulan teklifleri ihale duyurusunda, ihale dokümanlarında ve varsa ek dokümanlardaki gerekliliklere uygun hale getirebilmek amacıyla ihale katılımcılarıyla pazarlık eder ve bu Yasanın 74'üncü maddesi uyarınca en iyi teklifi bulmaya çalışır.
- (3) İhale komisyonları, söz konusu pazarlık esnasında, tüm ihale katılımcılarına karşı eşit muamelede bulunur ve bazı ihale katılımcılarının diğerleri üzerinde avantaj sağlamasına olanak tanıyabilecek türde ve ayrımcılık sayılabilecek düzeyde herhangi bir bilgi sağlayamaz.
- (4) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (A) ve (C) bentlerine göre yapılacak ihalelerde, ihale dokümanında belirtilen değerlendirme kriterlerine göre yeterliliği tespit edilen katılımcılar, öncelikle ihale konusu işin teknik detayları ve gerçekleştirme yöntemleri gibi hususlarda fiyatı içermeyen ilk tekliflerini sunar. İdarenin ihtiyaçlarını en uygun şekilde karşılayacak yöntem ve çözümler üzerinde, ihale komisyonları her bir katılımcı ile görüşür. Teknik görüşmeler sonucunda şartların netleşmesi üzerine bu şartları karşılayabilecek katılımcılardan, gözden geçirilerek şartları netleştirilmiş teknik şartnameye dayalı olarak fiyat tekliflerini de içerecek şekilde tekliflerini vermeleri istenir.
- (5) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (B) ve (Ç) bentlerinde belirtilen hallerde ilan yapılması zorunlu değildir. İlan yapılmayan hallerde en az 3 (üç) katılımcı davet edilerek, yeterlilik belgelerini ve fiyat tekliflerini birlikte vermeleri istenir.
- (6) Pazarlık usulünün kullanılacağı durumlarda en az 3 (üç) teklif alınması zorunludur.
- (7) Bu madde kapsamında yapılacak ihalelerde, ilk fiyat tekliflerini aşmamak üzere, katılımcılardan ihale kararına esas olacak son yazılı fiyat teklifleri alınarak ihale sonuçlandırılır.



## Diyalog

- işlerinin birlikte olduğu) ihaleler söz konusu olduğunda; ihale komisyonları tarafından açık usul veya kısıtlı usulün ihalenin sonuçlandırılmasına imkan vermeyeceğinin değerlendirildiği hallerde; veya ihale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin özgün nitelikte ve karmaşık olması nedeniyle teknik ve mali özelliklerinin gerekli olan netlikte belirlenememesi halinde; bu madde uyarınca rekabetçi diyalog usulü kullanılabilir.
- (2) İhale komisyonları, ihtiyaç ve gereksinimlerini belirttikleri bir ihale duyurusu yayınlar ve söz konusu ihtiyaç ve gereksinimleri söz konusu duyuruda ve/veya açıklayıcı bir belgede belirtir.
  - (3) İhale komisyonları, bu Yasanın 58'inci, 59'uncu, 60'uncu ve 61'inci maddelerinin ilgili hükümleri uyarınca seçilmiş olan katılımcılarla, ihtiyaçlarını karşılamak için en uygun olan araçları belirlemek ve tanımlamak amacı ile bir diyalog başlatır. Bu diyalog sırasında, katılımcılara fiyat veya ödemelerle ilgili bilgi verilir ve katılımcılarla, şartnamenin unsurları tartışılabilir.
  - (4) Diyalog sırasında ihale komisyonları, tüm katılımcılara eşit muamele edilmesini garanti eder. Özellikle bazı katılımcılara, diğer katılımcılar karşısında avantaj sağlayacak ayrımcı nitelikli bilgilerin verilmesinden kaçınır. İhale komisyonları, diyaloga taraf olan bir katılımcının önerdiği çözümü veya verdiği gizli bilgileri, ilgili katılımcının rızası olmaksızın diğer katılımcılarla paylaşamaz.
  - (5) İhale komisyonları, diyalog aşamasında tartışılan çözümlerin sayısını azaltmak amacıyla, ihale duyurusu veya açıklayıcı belgede belirtilen ihale sonuçlandırma kriterlerini uygulayarak, söz konusu usulü birbirini izleyen aşamalar halinde gerçekleştirebilirler. Bu seçeneğin kullanılma olasılığı, ihale duyurusunda veya açıklayıcı belgede belirtilir.
  - (6) İhale komisyonları, gerekirse karşılaştırma yaptıktan sonra gereksinimlerini karşılayabilecek olan çözüm veya çözümleri bulana kadar bu diyalogu devam ettirirler.
  - (7) İhale komisyonları, diyalogun sonuçlandığını ilan ettikten ve katılımcıları durumdan haberdar ettikten sonra, diyalog sırasında sunulan ve belirlenen çözüm veya çözümler esasında katılımcılardan son tekliflerini sunmalarını ister. Söz konusu tekliflerde projenin ifası için gerekli olan ve talep edilen unsurların tamamı yer alır. İhale komisyonlarının talebi üzerine söz konusu tekliflere açıklık kazandırılabilir, daha net olmaları sağlanır veya gerekli düzenlemeler yapılabilir.  
Ancak söz konusu açıklamalar, düzenlemeler, ayarlamalar veya verilen ek bilgiler, rekabeti engelleyici veya ayrımcı nitelikte olacak şekilde teklifin veya teklif çağrısının temel özelliklerine değişiklikler getiremez.
  - (8) İhale komisyonları, ihale duyurusu veya açıklayıcı belgelerde belirtilen ihale sonuçlandırma kriterleri çerçevesinde alınan teklifleri değerlendirerek bu Yasanın 74'üncü maddesi uyarınca ekonomik olarak en avantajlı teklifi seçer. Bu seçimi yaparken, ekonomik olarak en avantajlı teklifi sunan katılımcıdan, teklif içeriğine açıklama getirmesi veya teklifte belirttiği taahhütleri teyit etmesi istenebilir.

Ancak bu durumun, teklif veya teklif çağırısında esaslı değişikliklere yol açmaması ve rekabeti bozucu ya da ayrımcı nitelikli bir etki yaratmaması gerekir.

## Doğrudan Alım

24. (1) Aşağıda belirtilen hallerde ilan yapılmaksızın ve teminat alınmaksızın ihale makamınca doğrudan alım yapılabilir:

- (A) Bu Yasa kapsamındaki idarelerin, tahmini değeri KDV hariç aylık brüt asgari ücretin 10 (on) katını aşmayan mal ve/veya hizmet alımları ile tahmini değeri KDV hariç aylık brüt asgari ücretin 20 (yirmi) katını aşmayan ve konu ile ilgili teknik daireler tarafından onaylanan yapım işleri.
- (B) İhtiyacın sadece tek bir gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi halinde.
- (C) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri 3 (üç) yılı geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması halinde.
- (Ç) Özelliğinden ve belli süre içinde kullanılma zorunluluğundan dolayı stoklanması ekonomik olmayan veya acil durumlarda kullanılacak olan ilaç, aşı, serum, anti-serum, kan ve kan ürünleri ile ortez, protez gibi uygulama esnasında hastaya göre belirlenebilen ve hastaya özgü tıbbi sarf malzemeleri, test ve tetkik sarf malzemeleri alımları.

Ancak bu bend kuralları uyarınca yapılacak doğrudan alım, KDV hariç aylık brüt asgari ücretin 50 (elli) katını aşamaz.

- (D) Uluslararası tahkim yoluyla çözülmesi öngörülen uyuşmazlıklarla ilgili davalarda, bu Yasa kapsamındaki idareleri temsil ve savunmak üzere yerli veya yabancı uyruklu avukatlardan yapılacak hizmet alımları.
- (E) Seçim ve halk oylaması dönemlerinde Yüksek Seçim Kurulunun ihtiyacı için yapılacak oy pusulası kağıdı alımı, oy pusulası basımı ile seçimlere yönelik her türlü seçim malzemelerinin alımı.
- (F) Bir işin başlangıcında yapılan sözleşmede yer almayan, ancak öngörülemeyen koşullar nedeniyle ilgili yapım işlerinin veya hizmetlerin ifası için gerekli hale gelen ve maliyeti başta yapılan keşif tarihindeki birim fiyatlar esas alınmak koşuluyla sözleşme değerinin %20 (Yüzde yirmi)'sinden fazla olmayan ilave yapım işleri veya hizmetlerin gerçekleşmesi için aşağıdaki koşullara bağlı kalınarak:
  - (a) İhalenin söz konusu yapım işlerini yürüten veya hizmetleri veren iktisadi işletmeye verilmesi koşuluyla,
  - (b) İlave yapım işi veya hizmetler ihale makamına teknik veya ekonomik aksilik çıkarmadan başlangıçtaki sözleşmeden ayrılamazsa,
  - (c) İlave yapım işi veya hizmetler başlangıçtaki sözleşmeden ayrılabilse de, başlangıçtaki projede öngörülen yapım işi veya hizmet alımının eksiksiz

tamamlanması için kesinlikle gerekliyse,  
ek iş kapsamında verilen işler.

- (3) İhale makamları, sonuçlandırdıkları doğrudan alımlarla ilgili bilgileri kendi internet sitelerinden yayımlar.
- (4) İhale makamları, yaptıkları doğrudan alımlarla ilgili yıllık bir raporu her yıl en geç 31 Ocak tarihine kadar Merkezi İhale Komisyonuna sunar.

Çerçeve  
Anlaşması

25. (1) İhale makamları, çerçeve anlaşmalarının akdedilebilmesi için bu Yasada belirtilen usul ve kuralları uygular.
- (2) İhale komisyonları, çerçeve anlaşması yapılacak katılımcı veya katılımcıları bu Yasanın 74'üncü maddesinde belirtilen ihale sonuçlandırma kriterlerine göre seçer.
- (3) Çerçeve anlaşmasının süresi 4 (dört) yılı aşamaz.
- (4) İhale makamları bu Yasada izin verilen hallerin dışında veya rekabeti engelleyecek, kısıtlayacak veya bozacak şekilde bir çerçeve anlaşması yapamaz.

#### BEŞİNCİ KISIM İhale Dökümanları

İhale  
Dökümanlarının  
İçeriği

26. (1) İhale dokümanları asgari olarak aşağıda belirtilen bilgileri içerir:
  - (A) İhale makamının ismi veya unvanı ve ihale makamıyla ilgili genel bilgi, adresi, telefon numarası, faks numarası, elektronik posta adresi, ihale yetkilisinin ve temas edilecek kişilerin bilgileri, iletişim yöntemleri, varsa internet sitesi.
  - (B) İhalede kullanılması gereken dille ilgili koşul.
  - (C) İhale miktarı, malların, hizmetlerin veya yapım işinin tanımı, kamu ihalesinin konusu hakkında açıklama.
  - (Ç) Varsa ihalenin ayrılmış olduğu parçalar.
  - (D) İhale sürecine katılmak için gerekli olan koşullar ve ihale katılımcılarının seçim kriterlerini karşıladıklarının belirlenmesine yönelik sunmaları gereken belgeler.
  - (E) Zorunlu uyulacak zaman tahditleri hakkında talimatlar.
  - (F) Seçilen ihale sonuçlandırma usulünde çerçeve anlaşmasının öngörülüp görülmediği.
  - (G) Denetim ve kalite kontrolün yapılış esasları, sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili zaman sınırı, nerede uygulanacağı veya malların nereye teslim edileceği ve ihale konusuna göre varsa diğer teknik özellikler.
  - (Ğ) Varsa alt kriterler dahil ihale sonuçlandırma kriterleri.
  - (H) Alt yüklenici kullanımıyla ilgili koşullar.
  - (I) İhale anlaşmazlıklarına çözüm arama usulleri ile ilgili açıklama.
  - (İ) İhale değerlendirme yöntemi.
  - (J) Sözleşme taslağı.
- (2) İhale dokümanları, ihale konusuna göre teklifin hazırlanabilmesi için gerekli başka unsurları da içerebilir.
- (3) İhale makamları, ihale dökümanlarının her bir sayfasını sıra

sayısıyla numaralandırır ve ihale dokümanlarındaki toplam sayfa sayısını da belirtir.

İhale  
Dokümanlarının  
Yayınlanması ve  
Temini

27. (1) İhale dokümanları, ihale makamının internet sitesinde yayınlanır. Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için internet sitesinde yayınlama işini Merkezi İhale Komisyonu yapar.
- (2) İhale makamı, katılımcı adayları iktisadi işletmelerin veya teklif sunmak üzere davet edilen adayların talebi üzerine, ihale dokümanlarına doğrudan ve tam erişimin sağlanması amacıyla, bu Yasanın 41'inci maddesi uyarınca yayınlanan ihale duyurusunda belirtilen şekilde, ihale dokümanlarının kağıt nüshasını veya elektronik bir kopyasını katılımcı adaylarına sağlar.
- (3) İhale makamı, ihale dokümanlarının kağıt nüshasının basım maliyetini ve ihale duyurularının yayın masrafını karşılayacak bir ücret belirlemişse, katılımcı adayları, bu ücreti yatırdıktan sonra ihale dokümanlarını temin eder.

Şartnameler

28. İhale şartnameleri, aşağıda belirtilen idari ve teknik özellikler ve kullanılan teknik ifadeler uyarınca hazırlanır:

- (1) Konusu yapım işi olan kamu ihaleleri için hazırlanan bir şartnamede; çevre performans düzeyi, engelliler için giriş platformu dahil tüm ihtiyaçlara göre tasarım ve uygunluk değerlendirmesi, performans kriterleri, güvenlik unsurları, tehlikelerin değerlendirildiği ve önlemlerin belirlendiği risk değerlendirme raporu, boyut, kalite güvence prosedürleri, terminoloji, paketleme, işaretleme ve etiketleme, üretim süreçleri ve uygulanan diğer yöntemler, tasarım, maliyet belirleme, işin test edilmesi, denetim usulleri ve yapım işlerine dair kabul koşulları, inşaat metotları veya teknikleri, ihale makamının tamamlanmış işlerle ve kullanılan malzeme veya parçalarla ilgili genel ve özel kurallar altında tanımlayabileceği tüm diğer teknik şartlar belirtilir.
- (2) Konusu hizmet ve mal alımı olan kamu ihaleleri için hazırlanan bir şartnamede; ihtiyaca göre, belli bir ürün veya hizmetin sahip olması gereken kalite düzeyi, çevre performans düzeyi, engelliler için giriş platformu dahil tüm ihtiyaçlara yönelik tasarım ve uygunluk değerlendirme, performans, ürün kullanımı ve güvenliğe dair unsurlar, boyut, ürünün satış ismi de dahil ürünlerle ilgili gereklilikler, terminoloji, işin test edilmesi, paketleme, işaretleme ve etiketleme, kullanıcı için talimatlar, üretim süreçleri ve metotları ile uygunluk değerlendirme prosedürleri belirtilir.
- (3) Şartnameler, ihale dokümanlarında veya ihale duyurusunda veya ek belgelerde yer alır.
- (4) Gerekli görüldüğü hallerde, şartnameler engellilerin erişimini sağlayan ve bütün kullanıcılara hitap edebilen bir tasarım anlayışı dikkate alınarak hazırlanır.
- (5) Şartnameler, ihalelere eşit erişimi temin eder ve kamu ihale sürecinde rekabeti bozucu engeller yaratamaz.
- (6) İhale şartnameleri, yukarıdaki (1)'inci ve (2)'inci fıkralarda belirtilen teknik özelliklere ve teknik ifadelere açıklık getirecek

şekilde hazırlanır ve ihale katılımcılarının ihale konusunu anlayabilmelerini ve ihale komisyonlarının da ihaleleri sonuçlandırabilmelerini sağlayacak ölçüde açık ifade edilir. İdari şartnameler ise Merkezi İhale Komisyonu tarafından standart olarak hazırlanır. Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde yer alan daireler, kurum ve kuruluşlar idari şartnameleri Merkezi İhale Komisyonundan alır. Teknik şartnameler bu Yasa kurallarına uygun olarak ihale makamları tarafından hazırlanır.

- (7) İhale katılımcılarının tedarik edilecek mallar, verilecek hizmetler ve yapı işleri için üretici tarafından verilen bir teknik dosya veya yetkili bir kurumdan temin edilen bir test raporu gibi uygun araçlar kullanarak önerdiği çözümler, yukarıdaki (1)'inci ve (2)'inci fıkraları uyarınca teknik şartnamede ihale makamlarınca talep edilen performans ve işlevsel gerekliliklerin tamamını karşılar nitelikte olması halinde ihale makamları ihale edilen mal veya hizmetleri veya yapı işini, ihale konusu şartnameye uymadığı gerekçesiyle reddedemez.
- (8) İhalenin konusu gerektirmediği sürece teknik şartnameler, belli bir işletme veya ürünü destekleyecek veya devreden çıkaracak şekilde, belirli bir markaya veya kaynağa veya belirli bir sürece, ticari markalara, patentlere, türlere veya belirli bir menşee veya üretime atıfta bulunmaz. Bu türden bir atıfta bulunulmasına, yalnızca bu maddedeki hükümler uyarınca ihale konusunun kesin ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmasının mümkün olmadığı istisna hallerde izin verilebilir. Söz konusu atıf "muadili veya eşdeğeri" kelimelerini içerir.
- (9) İhalenin açık olduğu sürenin ilk 1/3'lük (üçte birlik) bölümünde şartnameler, ihale katılımcılarının veya katılımcı adaylarının ihale makamına yazılı talebi üzerine yeniden gözden geçirilerek mevcut ihale katılımcılarının haklarına zarar vermeyecek şekilde değiştirilebilir ve/veya düzenlenebilir.

İhale  
Dokümanları ile  
İlgili Açıklamalar

29. Katılımcı adayları, tekliflerinin sunulması için tanınan sürenin bitiminden 6 (altı) iş günü öncesine kadar ihale makamından, ihale dokümanlarıyla ilgili yazılı açıklama talep edebilir. Bu talep üzerine ihale makamı, ihale tekliflerini hazırlamaya yetecek makul süre tanıyarak, ihale dokümanlarını almış olan tüm katılımcı adaylarına yazılı açıklama yapar ve bu açıklamalar ihale makamlarının internet sitesinde yayınlanır. Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için internet sitesinde yayınlama işini Merkezi İhale Komisyonu yapar.

İhale  
Dokümanlarında  
Değişiklikler

30. (1) Tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin ihale makamınca tespit edilmesi veya katılımcılar tarafından yazılı olarak bildirilmesi halleri dışında, ihale dokümanında değişiklik yapılmaz.
- (2) İhale makamları, ihale dokümanlarını alan tüm iktisadi işletmelere bütün değişiklik ve düzeltmeleri, ihale teklifi sunmak için tanınmış olan sürenin bitiminden 6 (altı) iş günü öncesine kadar, ücretsiz

olarak gönderir ve tüm değişiklik ve düzenlemeleri internet sitesinde yeniden yayımlar.

- (3) Yapılan değişiklik nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale komisyonları, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla 10 (on) iş günü süreyle erteleyebilir. Erteleme süresince ihale dokümanı satılmasına ve teklif alınmasına devam edilir.
- (4) Değişiklik halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan katılımcılara, teklifini geri çekerek, yeniden teklif verme imkanı tanınır.
- (5) İhale dokümanlarında önemli eksiklik veya hataların olduğu fark edilirse, ihale komisyonları, ihale sonuçlandırma usulünün tümünü iptal edebilir veya ihaleyi tekrar edebilir.

Geçici Teminat  
Mektubu

31. (1) İhale makamı, ihale katılımcılarından, süresi 45 (kırk beş) günden az olmamak üzere, banka garantisi veya ihale makamının göstereceği hesaba yatırılan para karşılığında alınan makbuzun ibraz edilmesi yoluyla geçici teminat sağlamalarını ister.
- (2) Böyle bir teminatın isteneceği ihale dokümanlarında veya ihale duyurularında belirtilir.
- (3) Geçici teminatın orijinali ihale teklifiyle beraber sunulur.

Kesin Teminat  
Mektubu

32. (1) İhale makamı, yükleniciden banka garantisi olarak kesin teminat mektubu sunmasını ister.
- (2) Kesin teminat mektubu, kamu ihale sözleşmesi değerinin %5 (yüzde beş)'inden az olamaz.
- (3) Kesin teminat mektubu, en az kamu ihale sözleşmesinin süresi boyunca geçerli olur.
- (4) Kamu ihale sözleşmesinin uzatılması veya ihale değerinin yükseltilmesi sözkonusu olduğunda, ihale makamı yükleniciden kesin teminat mektubunun uzatılmasını veya teminat değerinin artırılmasını isteyebilir.
- (5) Kesin teminat mektubu, sözleşmeden doğan yükümlülükler, tümüyle yerine getirildikten ve varsa garanti süresi sona erdikten sonra 10 (on) iş günü içinde yükleniciye iade edilir.

### ALTINCI KISIM

#### İhale Sürecine Katılıma İlişkin Kurallar

İhalelere Katılım

33. Bu Yasanın 14'üncü maddesindeki kurallara uymak koşulu ile her iktisadi işletme tek başına veya bu Yasanın 34'üncü maddesi uyarınca kurulmuş olan bir iktisadi işletmeler grubunun üyesi olarak, herhangi bir ihale sürecine katılabilir.

Ortak Teklif  
Verme ve İktisadi  
İşletme Grupları

34. (1) Tüm iktisadi işletmeler, ihale makamı karşısında sınırsız mesuliyete sahip olmaları koşuluyla tek başına veya iktisadi işletmeler grubunun üyesi olarak ihale teklifi sunabilir.
- (2) İhalelere teklif verebilmek veya katılmak üzere talepte bulunmak için iktisadi işletme gruplarından ayrı bir tüzel kişilik oluşturmaları istenmez.

36/2009  
42/2010  
3/2012

- (3) Grup oluşturacak iktisadi işletmeler, ihaleyi kazanmaları halinde sözleşmenin yerine getirilmesinde her birinin üstleneceği ihale konusu yükümlülüğü belirten yazılı bir beyanı imzalar ve ihale makamına sunar.
- (4) İhale konusu işin niteliğine özgü bir durumdan ötürü sözkonusu işin tatmin edici bir şekilde yürütülmesi için gerek duyulması halinde, ihale makamları, ihaleyi kazanan iktisadi işletmeler grubundan, Rekabet Yasasına aykırı olmayacak şekilde, hukuki bir belgeyle bağlayıcı bir hukuki yapıya dönüşmelerini isteyebilir. Bu hukuki belge, ihalenin kapsamına atfen, ilgili sözleşmenin yürütülebilmesi amacıyla sözleşme süresi boyunca her bir iktisadi işletmenin gerçekleştireceği görevleri ve faaliyetleri belirtir.
- (5) Gruptaki her bir iktisadi işletme, bu Yasanın 55'inci, 56'ncı ve 57'nci maddelerdeki hükümlere uyar. Yukarıdaki fıkralarda belirtilmiş olan gerekliliklerden birinin yerine getirilmemesi halinde tüm grup ihale sürecinden çıkarılır.

Katılımla İlgili  
Kısıtlama

35. (1) Her ihale katılımcısı aynı ihale sürecine katılmak veya teklif vermek amacıyla tek bir katılım isteğinde bulunur.
- (2) Tek başına veya başka iktisadi işletmeler ile bir grup içinde ihaleye katılımın söz konusu olduğu hallerde, grupta yer alan bir iktisadi işletme alt yüklenici olarak gösterilen şirketin bir kısım hissesine sahipse, sözkonusu iktisadi işletmenin veya grubunun ihaleye katılım talebi geri çevrilir.
- (3) Tek başına veya grup olarak yapılan ihale katılım talebi çerçevesinde veya sunulan bir teklifte, grubu oluşturan bir iktisadi işletme alt yüklenici görevi yapamaz.
- (4) İhaleye katılım talebi bulunmayan veya ihaleye teklif sunmayan herhangi bir iktisadi işletme alt yüklenici olarak birden fazla ihale teklifine dahil olabilir.

Özellikle  
Katılımın  
Olmayacağı  
Haller

36. İhale makamının ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerinin hazırlanması, ihale komisyonlarının ihaleye katılım taleplerinin değerlendirilmesi veya tekliflerin değerlendirilmesi sürecine dahil olan veya yardımcı olan kişiler ve ihale makamında veya ihale komisyonlarında sorumlu pozisyonunda olan kişiler; ihale katılımcısı, alt yüklenici veya ihale katılımcısı grubunun bir üyesi olamazlar.

#### YEDİNCİ KISIM

##### Duyurular, İletişimle İlgili Kurallar ve İhale Raporları

Duyuru ve Form  
Çeşitleri

37. (1) İhale makamları ve bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için Merkezi İhale Komisyonu, her türlü ihale ve çerçeve anlaşmalarında, ön bilgi duyurularını, ihalenin kime verileceğinin belirlenmesinde uygulanacak usulü, ihalenin kime verildiğine dair duyuruları ve herhangi bir iptal kararını yayınlamakla şeffaflık temin ederler.
- (2) Duyurular, Merkezi İhale Komisyonunun belirleyeceği şekilde ve

standart formlar çerçevesinde tüm asgari bilgileri ve ihale makamının gerekli göreceği başka bilgileri de içerir.

Ortak İhale  
Terminolojisi

38. İhale makamları ve ihale komisyonları, bir ihale veya çerçeve anlaşmasının konusunun net olarak belirlenmesi amacıyla bu Yasa uyarınca yapılan duyurularda, Ortak İhale Terminolojisinde açıklanan kod sistemini kullanır.

İhale Sürecinin  
Başlatılmasıyla  
İlgili Karar

39. (1) İhale makamlarının bir ihale sürecinin başlatılması ve yürütülmesi ile ilgili aldığı yazılı karar aşağıdaki bilgileri içerir:
- (A) İhale makamının ismi, adresi, telefon ve faks numarası, ilgili kamu ihalesinin referans numarası;
  - (B) İhalenin konusu, ihale usulü ve alım usulünün hayata geçirilmesi için gereken süre.
  - (C) İhalenin tahmini değeri.
  - (Ç) Kamu ihalesi için ayrılan bütçenin kaynağı ve sözleşme yükümlülükleri için ödeme koşulları ve yöntemi.
  - (D) Söz konusu kamu ihalesinin ön bilgi duyurusuna dahil edildiğine dair kanıt.
  - (E) İhale makamının seçilen ihale usulünün yürütülmesi için gerekli gördüğü diğer bilgiler ve bu bilgilerle ilgili açıklamalar.
- (2) Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları, yukarıdaki (1)'inci fıkrada sözü edilen kararın bir nüshasını Merkezi İhale Komisyonuna gönderir.

Ön Bilgi  
Duyurusu

40. (1) İhale makamları, internet sitelerinde yapacakları bir ön bilgi duyurusu ile aşağıdaki bilgileri açıklar:
- (A) Gelecek 12 (on iki) aylık süre zarfında ihale veya çerçeve anlaşması yapılması yoluyla gerçekleştirilmesi öngörülen toplam tahmini değeri KDV hariç 200,000.- (İki Yüz Bin) Türk Lirası veya üzerinde olan ve ürün grubuna göre kategorize edilmiş mal alımları.
  - (B) Gelecek 12 (on iki) aylık süre zarfında ihale veya çerçeve anlaşması yapılması yoluyla gerçekleştirilmesi öngörülen toplam tahmini değeri KDV hariç 200,000 (iki yüz bin) TL veya üzerinde olan hizmet alımları.
  - (C) Gelecek 12 (on iki) aylık süre zarfında ihale veya çerçeve anlaşması yapılması yoluyla gerçekleştirilmesi öngörülen yapım işleri ve varsa bu yapım işlerinin teknik özellikleri.
- (2) Bu Yasanın 37'nci maddesi uyarınca belirtilen forma göre tasarlanan ön bilgi duyurusu, ihale makamlarının internet sitelerinde yayınlanır. Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları, ön bilgi duyurusunu, yayınlanması için Merkezi İhale Komisyonuna gönderir.
- (3) Ön bilgi duyurusu yalnızca ihale makamının bu Yasanın Sekizinci Kısmı uyarınca ihale tekliflerinin alınması için tanınan süreyi kısaltma hakkını kullandığı hallerde zorunlu olur.
- (4) Bu madde ihale duyurusu önceden yayınlanmadan yapılan pazarlık



usulü için uygulanmaz.

- İhale Duyurusu 41. (1) İhale makamları açık, kısıtlı, pazarlık veya rekabetçi diyalog usulü uyarınca ihale düzenlemek veya çerçeve anlaşması yapmak istediklerini bir ihale duyurusuyla bildirirler.
- (2) İhale duyuruları veya bu Yasanın 37'nci maddesi uyarınca belirtilmiş olan formlar, eş zamanlı olarak hem ihale makamının internet sitesinde hem de yerel iki gazetede 1 (bir) gün süre ile yayınlanmak üzere gönderilir.
- (3) İhale duyurusu internette ve yerel iki gazetede yayınlanmak üzere eş zamanlı olarak gönderilmemişse, tekliflerin verilmesi için konulan süre ihale duyurusunun yerel iki gazetede yayınlandığı gün başlar.
- (4) Yukarıdaki (1)'inci fıkradaki duyuru ve (2)'nci fıkradaki yayınlama işlerini, bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için Merkezi İhale Komisyonu yapar.
- İhalenin Kime Verildiğine Dair Duyuru 42. İhale makamı, sonuçlanan ihalelere ilişkin kararını 3 (üç) iş günü içerisinde ve en az 60 (altmış) gün süreyle internet sitesinde yayımlar. 60 (altmış) günün sonrasında, duyurular, internet sitesinin herkesçe erişilebilir bir bölümünde arşivlenir. Bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için internet sitesinde yayınlama işini Merkezi İhale Komisyonu yapar.
- Zorunlu Olmayan Duyuru 43. Doğrudan alım duyurularının yayınlanması zorunlu olmayıp ihale makamları doğrudan alım ile ilgili duyuruları yayınlayıp yayınlamama konusunda karar alma hakkına sahiptir.
- İletişimle İlgili Kurallar 44. (1) Bu Yasada bahsi geçen her türlü talep, bilgi, duyuru ve diğer dokümanlar yazılı olarak iletilir.
- (2) İhale makamının ve ihale komisyonlarının yapacağı seçim doğrultusunda bu Yasada belirtilmiş olan her türlü iletişim ve bilgi alışverişi posta, faks veya elektronik araçlarla veya bu yöntemlerin bir arada kullanılmasıyla gerçekleştirilir.
- (3) İhale makamı ve ihale komisyonları, iktisadi işletmelerin ihale prosedürlerine erişimine engel olmayan ve yaygın bulunan bir iletişim aracını seçer. İletişim ihale süreci boyunca bilgi alışverişi, bilginin saklanması, verilerin bütünlüğü ve ihale katılımcıları ile katılım taleplerinin korunacağı şekilde yapılır. İhale komisyonları, ihale tekliflerinin içeriğini ve katılım taleplerini, tekliflerin sunulması için tanınan süre dolduktan sonra inceler.
- (4) Elektronik iletişim için kullanılacak araçlar ve bu araçların teknik özellikleri, ayrımcılık yaratacak şekilde seçilemez ve kamunun genelinde mevcut olan bilişim ve iletişim teknolojisi ürünleriyle uyumlu olanlar arasından seçilir. İhale makamı ve ihale komisyonları, faks aracılığıyla yapılacak katılım taleplerinin posta veya varsa elektronik posta ile teyidinin yapılmasını isteyebilir. İhale makamı ve ihale komisyonları, sözkonusu teyidin gerekçesini ve teyidin yapılması için verilen süreyle ihale duyurusunda belirtir.

İhale Kararının  
Duyurulması

45. (1) İhale komisyonları, ihale kararının alınmasından itibaren 3 (üç) iş günü içinde ihaleyi kazanan ihale katılımcısını, sözkonusu kararın gerekçesini belirterek yazılı olarak bilgilendirir.
- (2) İhale komisyonları, ihale kararının alınmasından sonra geçen 3 (üç) iş günü içinde ihale dışı bırakılan ihale katılımcılarını, tekliflerinin reddedilme nedenleri hakkında yazılı olarak bilgilendirir.
- (3) İhale komisyonları, çerçeve anlaşması yapmama veya açılan bir ihaleyi sonuçlandırmama veya sürecin yeniden başlatılmasına dair kararın alınmasından sonra geçen 3 (üç) iş günü içinde ihale katılımcılarını, söz konusu kararın gerekçesini belirterek yazılı olarak bilgilendirir. İhale komisyonları bu Yasanın 77'nci maddesinin 3'üncü fıkrasında belirtilen bekleme süresi sonunda herhangi bir itiraz gelmemesi halinde 2 (iki) iş günü içerisinde ihale makamına nihai kararı gönderir.

İhale Raporu

46. (1) İhale Değerlendirme Komisyonları, sonuçlandırılan her bir ihale veya çerçeve anlaşması hakkında bir rapor hazırlar ve aşağıdaki bilgileri içeren söz konusu raporla ilgili belgeleri de kayıt altına alır ve arşivler:
- (A) İhale makamının ismi, adresi, ihalenin konusu ve değeri, çerçeve anlaşması nüshası.
- (B) İhalenin usulüne ilişkin karar.
- (C) Duyuru yayınlanmışsa ön bilgi duyurusu ve yayınlanmak üzere gönderildiğine dair kanıt.
- (Ç) İhale duyurusu ve yayımlandığına dair kanıtlarla birlikte ihale dokümanları.
- (D) Alınmış olan ihale teklifleri veya katılım talepleri;
- (E) İhale makamı ve ihale komisyonları ile iktisadi işletmeler arasındaki yazışmalar.
- (F) İhale Değerlendirme Komisyonunun atanması ve çıkar çatışmasının olmadığına dair beyan.
- (G) İhale sürecinin tutanakları.
- (H) Başarılı olan ihale katılımcılarının isimleri ve seçilme gerekçeleri.
- (I) Reddedilen ihale katılımcılarının isimleri ve seçilmeme gerekçeleri.
- (İ) Aşırı düşük ihale tekliflerinin reddedilmesine dair gerekçeler.
- (J) Başarılı olan ihale katılımcısı ve teklifinin seçilme gerekçeleri ve biliniyorsa, yüklenicinin üçüncü taraflara yaptırtmayı düşündüğü ihale veya çerçeve anlaşmasının oranı.
- (K) Pazarlık usulünde, bu Yasanın 29'uncu ve 30'uncu maddelerinde belirtilmiş olan koşullar.
- (L) İhale makamının ihaleyi vermeme veya çerçeve anlaşmasını yapmama kararının gerekçeleri.
- (M) İhalenin kime verildiğine dair duyuru ve duyurunun yayımlandığına dair kanıt.
- (N) İlgili sözleşme veya çerçeve anlaşması.
- (2) İhale Değerlendirme Komisyonları, sonuçlanan ihale kararlarını 30 (otuz) gün içinde Merkezi İhale Komisyonuna gönderir ve ihale

usulüyle ilgili bilgileri, ilgili ihalenin tamamen tamamlanmasından sonra geçen en az 5 (beş) yıllık süre boyunca muhafaza eder.

- (3) Yukarıdaki (1)'nci fıkraya uyarınca hazırlanan raporda, herhangi bir hususta, kabul görerek rapora yazılan görüşten farklı görüşte olan İhale Değerlendirme Komisyonunun bir üyesi, görüşlerini ve gerekçelerini rapora ekleme hakkına sahiptir.

## SEKİZİNCİ KISIM İhale Usullerinde Süreler

### Sürelerin Belirlenmesi

47. (1) İhale makamları, ihale katılım taleplerinin ve ihale tekliflerinin alınması için gereken süreyi, bu Yasada açıklanan asgari zaman sınırlamalarına hâle getirmeksizin ve ihalenin türüne göre tekliflerin hazırlanması için gereken süreyi dikkate alarak belirler.
- (2) Tekliflerin yalnızca iş sahasının görülmesi veya ihale dokümanlarını destekleyen belgelerin yerinde incelenmesinden sonra verilebilmesi halinde, bu Yasanın 48'inci, 49'uncu, 50'nci, 51'inci maddelerinde belirlenen asgari sürelerden uzun olması gereken tekliflerin alınmasına ilişkin süreler, tekliflerin hazırlanabilmesi için gerekli olan bilgilerin, ilgili tüm iktisai işletmeler tarafından edinilmesini sağlayacak şekilde tespit edilir.
- (3) İhale makamları, aşağıdaki durumlarda, tekliflerin alınmasına ilişkin süreleri tekliflerin hazırlanabilmesi için gerekli olan bu bilgilerin ilgili tüm iktisadi işletmeler tarafından edinilmesini sağlayacak şekilde uzatır. Ek sürenin uzunluğu bilginin veya değişikliğin önemi ile orantılı olmalıdır.
- (A) Hangi sebeple olursa olsun, iktisadi işletmeler tarafından makul bir sürede talep edilmesine rağmen ilave bilgilerin, tekliflerin alınması için belirlenen süreden en geç 6 (altı) gün önce temin edilmediği hallerde.
- (B) İhale dokümanlarında önemli değişiklikler yapılması durumunda.
- (4) İlave bilgilerin, katılımcılar tarafından makul bir sürede talep edilmediği veya cevabi teklifler hazırlanması amacıyla kayda değer bir önemi olmadığı hallerde, ihale makamları süreleri uzatmaz.

### Açık Usulde Süreler

48. Açık usulde süreler aşağıdaki şekildedir:
- (1) Konusu mal ve hizmet alımı olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 200,000.-TL (İki Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ve konusu yapım işi olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 600,000.-TL (Altı Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ihale tekliflerinin sunulma süresi, bu Yasanın 41'nci maddesi uyarınca yapılan ihale duyurusunun yerel iki gazetede veya internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren en az 35 (otuz beş) iş günüdür.
- (2) İhale makamları gerçekleştirilecek ihaleye dair bir ön bilgi duyurusu yayınladığında, yukarıdaki (1)'inci fıkraya uyarınca ihale tekliflerinin alınması için tanınacak asgari süre 15 (on beş) iş

- gününe indirilebilir.
- (3) Yukarıdaki (2)'nci fıkrada açıklanan kısaltılmış süre uygulamasına, bu Yasanın 40'ıncı maddesi uyarınca ihale duyurusu için gerekli olan tüm bilgilerin ön bilgi duyurusunda yer alması kaydıyla izin verilir. Kısaltılmış süre uygulamasına başvurulabilmesi için bu Yasa uyarınca gerekli tüm bilgilerin duyurunun yayınlandığı tarihte hazır olması ve ön bilgi duyurusunun ihale duyurusunun gönderildiği tarihten önceki en az 35 (otuz beş) iş günü ile en fazla 225 (iki yüz yirmi beş) iş günü arasında gönderilmiş olması gerekir.
  - (4) İhale makamlarının veya Merkezi İhale Komisyonunun bu Yasa uyarınca ihale duyurusunun yayınlandığı tarihten itibaren ihale belgelerine ve her türlü ek belgeye elektronik yollarla sınırsız, tam ve doğrudan erişim tanıdığı durumlarda yukarıdaki (1)'inci fıkrada bahsedilen tekliflerin alınmasıyla ilgili süreler 15 (on beş) iş günü kısaltılabilir. İhale makamları veya Merkezi İhale Komisyonu, ihale duyurusunda ihale dokümanlarına erişilebilecek internet adreslerini eksiksiz olarak belirtir.
  - (5) Kamu ihalesinin KDV hariç tahmini değeri yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilmiş olan eşik değerlerin altında ise ihale tekliflerinin sunulması için tanınan süre, ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden sonra en az 10 (on) iş günüdür.
  - (6) Yukarıdaki (2)'nci fıkradaki koşullar karşılandığında, Yukarıdaki (4)'üncü fıkra uyarınca ihale tekliflerinin alınması için asgari süre 10 (on) iş gününe kadar indirilebilir.

#### Kısıtlı Usulde Süreler

#### 49. Kısıtlı usulde süreler aşağıdaki şekildedir:

- (1) Konusu mal ve hizmet alımı olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 200,000.-TL (İki Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ve konusu yapım işi olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 600,000.-TL (Altı Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ihale tekliflerinin sunulma süresi bu yasanın 41'inci maddesi uyarınca yapılan ihale duyurusunun yerel iki gazetede veya internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 30 (otuz) iş gününden az olamaz.
- (2) Yukarıdaki (1)'inci fıkra kurallarına hâle gelmeksizin, ihale konusu işin aciliyeti nedeniyle (1)'inci fıkrada belirtilen sürenin uygulanamaz olduğu hallerde, ihale komisyonları, ihaleye katılım taleplerinin alınması için, bu yasanın 41'inci maddesi uyarınca ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 10 (on) iş gününden az olmayacak bir süre belirleyebilir.
- (3) Kamu ihalesinin KDV hariç tahmini değeri yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen eşik değerlerin altında ise, ihaleye katılım taleplerinin alınması için verilen süre, ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 15 (on beş) iş gününden kısa olamaz.
- (4) Kısıtlı usulün ilk aşamasında, ilgi duyan tüm iktisadi işletmeler

ihaleye katılma talebinde bulunabilir. İhale komisyonları, ihale duyurusunda seçilecek minimum katılımcı sayısını ve gereken hallerde maksimum katılımcı sayısını, seçme kriterlerini ve seçilme ile ilgili kuralları belirtir.

- (5) Kısıtlı usulün ilk aşamasının ardından ihaleye katılmaya çağrılan katılımcı sayısı hiçbir koşulda, 5 (beş)'ten az olamaz. Seçme kriterlerine ve seçme kurallarına uyan katılımcı sayısı bu Yasa uyarınca belirtilen sayının altında olması halinde, ihale komisyonları, kısıtlı usulü iptal eder veya sayıları gerçek ve adil bir rekabeti sağlamaya yeterli ve seçme kriterlerine uyan katılımcıları ihaleye katılmaya çağırarak kısıtlı usulü devam ettirir.
- (6) İhale komisyonları, ihaleye katılmayı talep etmemiş diğer iktisadi işletmeleri veya gereken kapasiteye sahip olmayan katılımcıları sürece dahil edemez.
- (7) İhale komisyonları seçilen tüm katılımcılardan eş zamanlı ve yazılı olarak ihale konusuna dair vasıflarını gösteren ve ilk aşamada sunmuş oldukları ifadeleri doğrulayan belgeleri talep eder ve aşağıdaki bilgilere yer veren bir ihale katılım çağrısı gönderir :
  - (A) Şartnamelerin veya açıklayıcı belgenin bir kopyası ve diğer destekleyici belgeler.
  - (B) Varsa (A) bendinde belirtilen belgelere elektronik erişim için bir internet adresi.
  - (C) Yayınlanmış ihale duyurusu.
  - (Ç) İhaleye son katılım tarihi ve tekliflerin gönderilmesi gereken adres.
  - (D) İhalenin verilmesiyle ilgili kriterlerin ağırlıkları veya uygun olduğu hallerde, bu kriterlerin en önemliden en düşük öneme sahip kritere göre sıralaması.
- (8) Kamu ihalesinin KDV hariç tahmini değeri yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen eşik değerlerin üstünde ise, ihaleye katılım için verilen süre ihale çağrısının gönderildiği günden itibaren 30 (otuz) iş gününden az olamaz.
- (9) İhale makamlarının ön bilgi duyurusu yayınlamış olduğu hallerde, ihaleye katılım için belirtilen süre, genel bir kural olarak, 15 (on beş) iş gününe indirilebilir.
- (10) Yukarıdaki (9)'uncu fıkrada açıklanan kısaltılmış süre uygulamasına, bu Yasanın 40'ıncı maddesi uyarınca ihale duyurusu için gerekli olan tüm bilgilerin ön bilgi duyurusunda yer alması kaydıyla izin verilir. Kısaltılmış süre uygulamasına başvurulabilmesi için bu Yasa uyarınca gerekli tüm bilgilerin duyurunun yayımlandığı tarihte hazır olması ve ön bilgi duyurusunun ihale duyurusunun gönderildiği tarihten önceki en az 35 (otuz beş) iş günü ile en fazla 225 (iki yüz yirmi beş) iş günü arasında gönderilmiş olması gerekir.
- (11) İhale makamlarının veya Merkezi İhale Komisyonunun bu Yasa uyarınca ihale duyurusunun yayımlandığı tarihten itibaren ihale belgelerine ve her türlü ek belgeye elektronik yollarla sınırsız, tam ve doğrudan erişim tanıdığı durumlarda yukarıdaki (9)'uncu fıkrada bahsedilen tekliflerin alınmasıyla ilgili süreler 5 (beş) iş günü kısaltılabilir. İhale makamları veya Merkezi İhale

Komisyonu, ihale duyurusunda ihale dokümanlarına erişilebilecek internet adreslerini eksiksiz olarak belirtir.

- (12) Kamu ihalesinin KDV hariç tahmini değeri (1)'inci fıkrada belirtilen eşik değerlerin altında ise ihaleye katılım taleplerinin alınması için verilen süre, ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 15 (on beş) iş günden kısa olamaz.
- (13) Yukarıdaki (11)'inci fıkrada belirtilen koşulların yerine getirilmesi halinde, yukarıdaki (12)'nci fıkra uyarınca tekliflerin gönderilmesi için verilen süre 5 (beş) iş günü daha kısaltılabilir.

Pazarlık  
Usulünde Süreler

50. (1) Bu Yasanın 22'nci maddesinin (1)'inci fıkrasının uyarınca, ilgilene tüm iktisadi işletmeler ihale duyurusunun önceden yayınlanmasıyla pazarlık sürecine katılabilir.
- (2) Konusu mal ve hizmet alımı olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 200,000 TL.- (İki Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ve konusu yapım işi olan kamu ihalelerinde ihalenin tahmini değeri KDV hariç 600,000.-TL (Altı Yüz Bin Türk Lirası)'nı aştığı hallerde ihale tekliflerinin sunulma süresi bu Yasanın 41'inci maddesi uyarınca yapılan ihale duyurusunun yerel iki gazetede veya internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 30 (otuz) iş gününden az olamaz.
- (3) Yukarıdaki (2)'nci fıkra kurallarına hâle gelmeksizin, ihale konusu işin ivediliği nedeniyle, (2)'nci fıkrada belirtilen sürenin uygulanamaz olduğu hallerde, ihale komisyonları, ihaleye katılım taleplerinin alınması için, bu Yasanın 41'inci maddesi uyarınca ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 10 (on) iş gününden az olmayacak bir süre belirleyebilir.
- (4) Kamu ihalesinin KDV hariç tahmini değeri yukarıdaki (2)'nci fıkrada belirtilen eşik değerlerin altında ise, ihaleye katılım taleplerinin alınması için verilen süre, ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden itibaren 10 (on) iş gününden kısa olamaz.
- (5) İhale komisyonları ihale duyurusunda, seçmeyi planladığı minimum katılımcı sayısı ve gerekirse maksimum katılımcı sayısını, seçme kriterleri ve seçmeyle ilgili kuralları belirtir. Pazarlığa başlamadan önce, ihale komisyonları sadece ihale duyurusunda belirtilen seçme kriterlerine dayanarak, katılımcılar arasından bir ön seçim yapar. Hiçbir koşulda, seçilecek katılımcı sayısı 3 (üç)'ten az olamaz.
- (6) Seçilen katılımcı sayısı, yukarıdaki (5)'inci fıkra uyarınca, en az ihale duyurusunda belirtilen minimum katılımcı sayısına eşit olmalıdır. Seçme kriterlerine ve seçme kurallarına uyan katılımcı sayısının ihale duyurusunda belirtilenin altında olması halinde, ihale komisyonları pazarlık sürecini iptal eder veya sayıları gerçek ve adil bir rekabeti sağlamaya yeterli ve seçme kriterlerine uyan katılımcılarla birlikte pazarlık usulünü devam ettirir.
- (7) İhale komisyonları, pazarlık sürecine katılmayı talep etmemiş olan

diğer iktisadi işletmeleri veya gereken kapasiteye sahip olmayan katılımcıları sürece dahil edemez.

- (8) İhale komisyonları, seçilen tüm katılımcıların eş zamanlı ve yazılı olarak ihale konusuna dair vasıflarını gösteren ve ilk aşamada sunmuş oldukları ifadeleri doğrulayan belgeleri talep eder ve aşağıdaki bilgilere yer veren bir ihale katılım çağrısı gönderir :
- (A) Şartnamelerin veya açıklayıcı belgenin bir kopyası ve diğer destekleyici belgeler.
- (B) Varsa (A) bendinde belirtilen belgelere elektronik erişim için bir internet adresi.
- (C) Yayınlanmış ihale duyurusu.
- (Ç) İhaleye son katılım tarihi ve tekliflerin gönderilmesi gereken adres.
- (D) İhalenin verilmesiyle ilgili kriterlerin ağırlıkları veya uygun olduğu hallerde, bu kriterlerin en önemliden en düşük öneme sahip kritere göre sıralaması.
- (9) Seçilen katılımcılar, belirtilen süre içinde, ihale komisyonları ile yapılacak pazarlığın temelini oluşturacak temsili bir teklif sunar. İhale komisyonları, seçilen her bir katılımcı ile ayrı olarak pazarlık yürütür.
- (10) İhale komisyonları teklifleri, ihale duyurusunda, şartnamelerde ve varsa ek belgelerde belirlemiş oldukları gerekliliklere uyarlamak ve benimsenen ihale imzalama kriterlerine uygun olacak en iyi teklifi bulmak amacıyla seçilen katılımcıların sunduğu teklifler üzerinden pazarlık yapar.
- (11) İhale komisyonları, pazarlıklar sırasında ihaleye katılan tüm taraflara eşit davranır. Özellikle, ihaleye katılan bazı taraflara diğerleri üzerinde avantaj sağlayacak şekilde bilgi veremez.
- (12) İhale komisyonları, yapılan her bir pazarlık için, pazarlık eden katılımcı tarafından da imzalanmak üzere, anlaşılan konuları içeren tutanaklar tutar.
- (13) İhale komisyonları, ihale duyurusu veya şartnamelerde önceden belirtilmesi koşuluyla, pazarlık edilecek teklif sayısını azaltmak için ihale duyurusu veya şartnamelerde belirtilen ihale imzalama kriterlerini uygulayarak pazarlık sürecini aşamalı olarak yürütebilir.
- (14) İhale komisyonları, en iyi teklifi veren katılımcıdan belli bir süre içinde üzerinde pazarlık edilen şartları doğrulamasını talep edebilir. Seçilen taraf son teklifinde üzerinde anlaşılan şartlar ve koşullara bağlı kalır.

Rekabetçi  
Diyalog  
Usulünde Süreler

51. (1) İhale komisyonları, bu Yasanın 23'üncü maddesindeki koşullara uygun olarak, tüm ilgili gerekçeleri belirten bir karar olarak önceden bir ihale duyurusu yayınlamak suretiyle rekabetçi diyalogda bulunabilir.
- (2) Rekabetçi diyalogda, tüm iktisadi işletmeler, bir ihale ilanına cevaben, nitel seçim için ihale makamı komisyonları tarafından istenen bilgileri sağlayarak bir katılma talebinde bulunabilirler.
- (3) Katılma taleplerinin alınmasına ilişkin asgari süre, ihale ilanının gönderildiği tarihten itibaren 30 (otuz) gündür.

Doğrudan  
Alımda Süreler

52. (1) İhale makamları bu Yasanın 24'üncü maddesindeki koşullara uygun olarak, bir ihale duyurusu yayınlamaksızın veya yayınlayarak, doğrudan alım yapabilir.
- (2) Bir ihale duyurusunun yayınlanmamış olduğu durumlarda, ihale makamları ihale çağrısını eş zamanlı ve yazılı olarak en az 3 (üç) iktisadi işletmeye gönderir.
- (3) Bir ihale duyurusunun yayınlanmış olduğu durumlarda, bu Yasanın 41'nci maddesi uyarınca hazırlanmış olan ihale duyurusu, ihale makamlarının internet sitesinde yayınlanır.
- (4) İhale tekliflerinin alınması için verilen süre, ihale duyurusunun ihale makamlarının internet sitesinde yayımlandığı tarihten veya ihale çağrısının iktisadi işletmelere gönderildiği tarihten itibaren 5 (beş) iş gününden kısa olamaz.
- (5) Doğrudan alımda, ihale makamları, ihalenin konusuyla ilgili teknik şartnameleri, ihalelerin hazırlanma sürecine dair bilgileri ve başvuru süresini içeren ihale belgelerini hazırlar ve bu belgeler için herhangi bir ücret talep etmez.
- (6) İhale makamları ihale duyurusunda veya ihale çağrısında ilgili belgelere nasıl erişileceğini belirtir.
- (7) İhale makamları bu Yasanın 55'inci, 56'ncı ve 57'nci maddeleri uyarınca, seçilen iktisadi işletmeden kişisel durumunun ve vasıflarının doğrulanmasına yönelik belgeleri sunmalarını ister.
- (8) Seçilen iktisadi işletme kişisel durumunu ve vasıflarını kanıtlayan belgeleri 3(üç) iş günü zarfında ihale makamlarına gönderir.
- (9) İktisadi işletmelerin kişisel durumlarını ve vasıflarını kanıtlayan belgeler, ihale duyurusunun yayımlandığı tarihten veya ihale çağrısının gönderildiği tarihten başlayarak 3 (üç) aydan eski olamaz.
- (10) İhale makamları, seçilen iktisadi işletmenin kişisel durum ve vasıflarına dair bilgilerin eksik olduğu veya bu belgelerin 3 (üç) iş günü içinde sunulmadığı veya ilgili belgelerin geçersiz veya vasıflarını göstermek açısından uygun olmadığı durumlarda, ihale sonuçlandırma sürecinde bir alt sıradaki iktisadi işletmeyi ihale sürecine katılmaya çağırır veya ihale sürecini iptal eder.

## DOKUZUNCU KISIM

### Seçme Kriterleri

Uygunluğun  
Teyit Edilmesi,  
Katılımcıların  
Seçilmesi ve  
Sözleşmelerin  
İmzalanması

53. İhale makamları, bu Yasanın 55'inci, 56'ncı ve 57'inci maddeleri uyarınca kamu ihalelerine katılmalarına izin verilen ve bu Yasanın 58'inci, 59'uncu, 60'ncü ve 61'inci maddeleri uyarınca ekonomik ve mali durum, mesleki ve teknik bilgi veya beceri kriterlerine uyan iktisadi işletmeler ile, ihale sürecinin sonunda sözleşme imzalar.

Seçme Kriterleri

54. (1) İhale komisyonları, kamu ihalelerinin sonuçlandırılması amacıyla



iktisadi işletmeleri seçerken aşağıdaki seçme kriterlerini gözetir:

- (A) İhale katılımcısının kişisel durumu.
- (B) Mesleki faaliyet yürütmeye uygunluk.
- (C) Ekonomik ve mali durum.
- (Ç) Teknik veya mesleki beceri.
- (D) Kalite güvence standartları.
- (E) Çevresel yönetim standartları.

(2) İhale komisyonları, ihale duyurusunda belirtilmesi koşuluyla, bu Yasanın 58'inci ve 59'uncu maddeleri uyarınca, ihale katılımcılarından ihaleler için gerekli olan ve şartnamelerde açıkça ilan edilmiş bulunan minimum kapasite düzeylerine uymalarını talep edebilir. Bu Yasanın 58'inci ve 59'uncu maddelerinde ifade edilen minimum kapasite düzeyleri ihalenin konusuyla orantılı olacak şekilde belirlenir.

İhale  
Katılımcısının  
Kişisel Durumu

55. (1) Herhangi bir ülkenin mevzuatına göre, aşağıda açıklanan bir veya daha fazla sebepten ötürü ihale komisyonunun bilgisi dahilindeki nihai bir kararla mahkum edilmiş ve/veya aşağıdaki durumlardan birinde olan ihale katılımcıları ihale sürecine katılmaktan men edilir:

- (A) Yasadışı bir örgüte dahil olmak.
- (B) Bu Yasa ve diğer yasalardaki hükümler uyarınca geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılması yasaklanmış olup, rüşvet, yolsuzluk ve kara para aklama suçlarından dolayı hükümlü bulunmak.
- (C) İflas etmiş veya tasfiye edilmiş, işleri mahkeme tarafından yürütülen veya iş faaliyetleri askıya alınmış olmak veya iflas ilan etme işlemleri, zorunlu tasfiye veya mahkeme tarafından idare veya benzeri bir uygulama için işlemlerin sürmekte olması.
- (Ç) İş Yasası ve Rekabet Yasası uyarınca idari para cezası almış ve cezasını ödememiş olmak.

22/1992  
30/1993  
25/2000  
51/2002  
15/2004  
50/2010  
23/2015

36/2009  
42/2010  
3/2012

- (D) Sosyal sigorta ve ihtiyat sandığı primlerini veya hukuken yükümlü olduğu ülkenin yasaları uyarınca ilgili sosyal güvenlik katkılarının ödenmesiyle ilgili yükümlülüklerini yerine getirmemiş olmak;
- (E) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti mevzuatı veya hukuken yükümlü olduğu devletin yasaları uyarınca vergi ödenmesiyle ilgili yükümlülüklerini yerine getirmemiş olmak.

(2) İhale komisyonları, ihale katılımcılarından yukarıdaki (1)'inci

fıkırada belirtilen suçlardan hüküm giymediklerine dair bir yazılı beyanda bulunmalarını talep eder.

- (3) İhale komisyonları, yukarıdaki (2)'inci fıkra uyarınca beyanda bulunan ihale katılımcılarının kişisel durumlarından şüphe duyması halinde söz konusu ihale katılımcılarının kişisel durumlarıyla ilgili gerekli gördükleri herhangi bir bilginin temin edilmesi amacıyla yetkili mercilere başvurabilir.
- (4) İhale komisyonları, yukarıdaki (1)'inci fıkrada bahsi geçen bilgilerin, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dışında bir devlette kurulmuş bir ihale katılımcısı hakkında olması halinde, ilgili devletteki yetkili mercilerle işbirliği yapmayı talep edebilir.
- (5) İhale komisyonları, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dışında bir devlette kurulmuş ihale katılımcılarının ilgili yasaları uyarınca başka devletlerden talep ederek sağladığı bilgileri, uygun olduğu hallerde, şirketi temsil etme ve şirket adına karar verme veya kontrol yetkisi olan herhangi bir gerçek ve/veya tüzel kişilerle ilişkilendirilerek değerlendirir.
- (6) İhale komisyonları, yukarıdaki (1)'inci fıkranın ihale katılımcılarına uygulanmaması için aşağıdakileri yeterli kanıt olarak kabul eder.
  - (A) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (A), (B) ve (C) bentleri ile ilgili olarak, bir adli sicil belgesi (karakter belgesi) veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki, menşe ülkesindeki veya ihale katılımcısının kurulmuş olduğu devletteki yetkili adli veya idari makam tarafından verilecek dengi bir belge.
  - (B) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (Ç), (D) ve (E) bentleri ile ilgili olarak, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde veya ilgili devlette yetkili bir makam tarafından verilen bir belge.
- (7) İhale komisyonları, ihale katılımcısının kurulu olduğu devletin bu tür belgeler veya sertifikalar vermediği veya verilen sertifikaların yukarıdaki (1)'inci fıkranın (A), (B), (C) ve (Ç) bentlerinin belirtilen konuları kapsamadığı durumlarda, yeminli bir beyan talep edebilir veya yeminli beyanla ilgili herhangi bir yasal düzenlemenin olmadığı devletlerde, menşe ülkesinde veya ihale katılımcısının kurulu olduğu devlette yetkili bir hukuki veya idari makam, bir tasdik memuru veya yetkili meslek kuruluşu önünde ilgili kişinin vereceği resmi bir yemine karşılık verilen bir belgeyi kabul edilebilir.
- (8) Yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen belgeler orijinal veya iktisadi işletme tarafından tasdiklenmiş kopyalar olarak sunulur ve 3 (üç) aydan eski olamaz.

Mesleki  
Faaliyette  
Bulunabilme ile  
Uygunluk

56. (1) İktisadi işletmeler, ihale sürecine katılmak için ve ihale konusu faaliyetleri yürütebilmek adına Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki ilgili meslek veya ticaret örgütüne kayıtlı olduklarını yetkili kuruluşlardan temin edilen bir belge ile kanıtlar.
- (2) Başka devletlerden olan iktisadi işletmeler, bu Yasanın 14'üncü maddesi uyarınca katılacakları ihalelerde, ihale sürecine katılmak için ve ihale konusu faaliyetleri yürütebilmek adına kurulmuş

oldukları devletin yasaları uyarınca, gerçek veya tüzel kişi sıfatıyla benzeri meslek örgütlerine kayıtlı olduklarını yetkili bir hukuki veya idari makam, bir tasdik memuru veya yetkili meslek kuruluşu önünde yeminli beyana karşılık temin edilen bir belge ile kanıtlar.

Vergi, İstihdam  
Güvencesi ve  
Çalışma  
Koşullarıyla İlgili  
Yükümlülükler

57. İhale komisyonları, ihale katılımcılarından vergi yükümlülüklerini yerine getirmiş olduklarını ve verilen teklifin Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki veya kurulu oldukları devletteki istihdam güvencesi ve çalışma koşullarıyla ilgili mevzuat uyarınca hazırlandığını kanıtlamalarını talep eder.

Ekonomik ve  
Mali Durum

58. (1) İhale komisyonları, ihale dosyasında açıkça belirtilmesi koşuluyla iktisadi işletmelerden uygun belgeleri temin ederek ekonomik ve mali durumlarını kanıtlamalarını talep eder.
- (2) İhale komisyonları, yukarıdaki (1)'inci fıkra uyarınca, iktisadi işletmelerin ekonomik ve mali durumlarının resmi bir beyanı sayılan aşağıdaki belgelerden birini veya birden fazlasını talep eder:
- (A) Banka teminat mektubu;
- (B) İktisadi işletmenin kurulu olduğu devletteki mevzuatın gerektirmesi halinde yayınlanması gereken bilançolar veya bilançolardan alıntılar; ve
- (C) Cirolarla ilgili bilgilerin mevcut olması halinde, işletmenin toplam cirosunu gösteren bir belge ve uygun olduğunda, iktisadi işletmenin kuruluş tarihine veya ticarete başlama tarihine bağlı olarak, ihale konusu alanındaki maksimum son üç mali yılın cirosunu gösteren bir belge.
- (3) İktisadi işletmeler, uygun olduğu hallerde ve belirli bir sözleşme için aralarındaki bağın yasal yapısına bakılmaksızın başka işletmelerin kapasitelerine güvenebilir. Böyle bir durumda, söz konusu işletmenin ihale makamına, gerekli kaynakları bulduracağını ve kendisini destekleyen işletmenin kendi olanaklarını kullanımına sunma niyetinde olduğuna dair geçerli bir kanıt sunar. Aynı koşullar altında bir grup iktisadi işletme bu Yasanın 34'üncü maddesi hükümleri uyarınca gruptaki diğer katılımcılar veya diğer işletmelerin olanaklarına güvenebilir. Destekleyici işletme her koşulda bu Yasanın 55'inci, 56'ncı ve 57'nci maddeleri kurallarına uymak zorundadır.
- (4) İhale komisyonları, ihale duyurusu veya ihale şartnamelerinde belirtilmesi koşuluyla iktisadi işletmelerden yukarıdaki (2)'nci fıkrada belirtilen referanslardan birini veya birden fazlasını talep edebilir ve varsa başka türde referansların sunulması gerektiğini açıkça belirtir.
- (5) İktisadi işletmelerin geçerli bir sebep göstererek ihale komisyonlarının, yukarıdaki (2)'inci fıkrada talep ettiği referansları sunmadığı hallerde, ihale komisyonları, uygun gördükleri başka belgeleri söz konusu iktisadi işletmelerin mali durumunu gerçekçi olarak yansıtması koşuluyla, ekonomik ve mali durumun kanıtı olarak kabul edebilir.

59. (1) İhale komisyonları, iktisadi işletmelerden teknik ve mesleki becerilerini kanıtlamalarını ister. İhale komisyonları bu amaçla ihale duyurusunda veya ihale şartnamelerinde aşağıdaki (2)'nci fıkra altında belirtilen referanslar arasından talep edilenleri belirtir.
- (2) İktisadi işletmeler, yukarıdaki (1)'inci fıkra uyarınca talep edilen teknik ve mesleki becerilerini ihale konusu işin, mal alımının veya hizmet alımının miktarı veya önemi ve kullanımına bağlı olarak aşağıdaki türde referans belgelerden birinin veya daha fazlasını sunarak kanıtlar:
- (A) İktisadi işletmelerin yaptığı işlerin tarihlerini, bedelini, işlerin şartnamelerde belirtilen teknik kurallara uygun yapıldığını ve ihale makamlarını tatmin eden şekilde tamamlandığını gösteren belgeler;
- (B) İktisadi işletmelerin kamuya veya özel sektöre gerçekleştirdiği önemli teslimatları veya hizmetleri gösteren, yetkili makam veya özel alıcılar tarafından hazırlanmış beyanlar ve/veya tasdik edilmiş teslimatlar ve hizmetlerin tarihlerini, bedellerini ve alıcıların isim listesini içeren belgeler;
- (C) İktisadi işletmelere bağlı veya bağımsız görev yapan teknik ekibi veya sunulan teknik hizmetleri, kalite kontrol sorumlularını ve yapım işlerinde hazır bulunan mimar ve mühendisleri belirten belgeler;
- (Ç) İktisadi işletmelerin üstlendikleri işlerde kalite sağlanmasına yönelik kullandıkları teknik olanakları, aldıkları önlemleri, araştırma ve inceleme olanaklarını belirten belgeler;
- (D) İktisadi işletmelerin veya hizmet sağlayıcıların yönetici düzeyindeki personelinin ve ihale konusu işin gerçekleştirilmesi sürecini yönetecek kişi veya kişilerin akademik ve mesleki vasıflarını belirten belgeler;
- (E) Yapım işi ve hizmet alımı ihaleleri için ve sadece uygun olduğu hallerde, iktisadi işletmenin ihalenin gerekliliklerini yerine getirirken uygulayacağı çevresel yönetim önlemlerini belirten belgeler;
- (F) Hizmet sağlayıcı veya iktisadi işletmenin yıllık ortalama çalışan sayısını ve son 3 (üç) yılda yönetici düzeyindeki personel sayısını belirten belgeler;
- (G) Hizmet sağlayıcı veya iktisadi işletmenin ihale konusu işi yerine getirmek için hazır bulunduracağı makine, tesisat ve teknik ekipmanlara ilişkin belgeler;
- (Ğ) İhale makamının talep etmesi durumunda, tedarik edilecek ürünlerin orijinalliğinin kanıtlanması amacıyla iktisadi işletmelerin sunacağı numuneler, açıklamalar ve fotoğraflar; ve
- (H) İlgili şartname veya standartlara uygun olarak tanımlanan ürünlerin uygunluğunu gösteren resmi enstitüler veya yetkin resmi kalite kontrol hizmetleri tarafından verilen sertifikalar.
- (3) İhale komisyonları veya iktisadi işletmelerin kurulu olduğu ülkelerdeki yetkili makamlar, ihale konusu mal alımı veya

hizmetlerin istisnai özel bir sebepten dolayı gerekli olması halinde ilgili iktisadi işletmelerin de onayının olması koşuluyla, iktisadi işletmelerin üretim kapasitesi veya teknik becerileri, araştırma ve inceleme olanakları ve uygulanacak olan kalite kontrol önlemleri alanında bir denetim yapabilir.

- (4) İktisadi işletmeler, uygun olduğu hallerde ve belirli bir sözleşme uyarınca başka işletmelerin kapasitelerini kullandıkları koşullarda ihale makamına, ihale konusu işin gerçekleştirilmesi süresince gerekli tüm kaynakları bulunduracaklarını ve destekleyen işletmelerin de olanaklarını kullanıma sunacağını gösteren geçerli bir kanıt sunar.
- (5) İktisadi işletme grupları bu Yasanın 34'üncü maddesi uyarınca gruptaki diğer iktisadi işletmelerin olanaklarına güvenebilir. Destekleyici iktisadi işletmeler her koşulda bu Yasanın 55, 56 ve 76'inci maddelerine uyar.

- (6) İhale komisyonları, konusu saha oluşturma veya kurulum gerektiren malların alınması, hizmet sunumu ve yapım işleri olan ihaleleri sonuçlandırılırken, iktisadi işletmelerin ilgili hizmeti sunma veya kurulumu gerçekleştirme veya iş yapma becerisini, yeterliliğini, etkinliğini, deneyimlerini ve güvenilirliğini değerlendirir.

Kalite Güvence  
Standartları

60. (1) İhale komisyonları, iktisadi işletmelerden, yürürlükteki mevzuatta aranan asgari kalite güvence standartlarını ve şartnamelerde belirtilen belirli kalite güvence standartlarını uyguladıklarını gösteren ve konusuyla ilgili bağımsız kurumlarca onaylanmış sertifikaları talep eder.
- (2) İhale komisyonları, başka devletlerde kurulu mercilerin verdiği denk sertifikaları tanır ve iktisadi işletmelerin sunduğu kalite güvence önlemlerini gösteren denk belgeleri kabul eder.

Çevre Yönetim  
Standartları

61. (1) İhale komisyonları, iktisadi işletmelerden, gerekmesi halinde çevre yönetim standartlarına uyduklarını gösteren ve yürürlükteki çevre koruma mevzuatına uygun belgeleri talep eder.
- (2) İhale komisyonları, başka devletlerde kurulu mercilerin verdiği denk sertifikaları tanır ve iktisadi işletmelerin sunduğu çevre yönetim önlemlerini gösteren denk belgeleri kabul eder.

Ek Belge ve  
Bilgiler

62. İhale komisyonları, ihale konusu işin niteliğinin gerektirmesi halinde iktisadi işletmelerden bu Yasada belirtilenlerden başka türde sertifikalar veya ek belgeler sunmalarını veya yazılı açıklama yapmalarını talep edebilir.

## ONUNCU KISIM

### İhale Değerlendirme Komisyonunun Görevleri, Tekliflerin Sunulması ve Değerlendirilmesine İlişkin Kurallar

İhale  
Komisyonlarının

63. (1) İhale komisyonları, uygulanan ihale usulüne göre, aşağıdaki görevleri yerine getirir:

## Görevleri

- (A) İhale tekliflerinin açılması;
- (B) İhale belgelerinde belirtilen gereklilikler doğrultusunda iktisadi işletmeleri seçme kriterlerinin belirlenmesi;
- (C) İhaleye katılanların, teknik şartnameler veya açıklayıcı belgelerde belirtilen koşullar ve gereklilikler çerçevesinde sunulan teknik önerilerin değerlendirilmesi;
- (Ç) İhaleye katılanların ihale belgesinde belirtilen, maliyet ve diğer hesap hususlarıyla ilgili mali önerilerinin kontrol edilmesi ve değerlendirilmesi;
- (D) Kabul edilmeyecek ihale tekliflerin ve reddedilme nedenlerinin belirlenmesi;
- (E) Kabul edilebilir ihale tekliflerinin belirlenmesi;
- (F) İhalenin verilmesine ilişkin kriterlere uygun olarak en iyi teklifin seçilmesi; ve
- (G) Bu Yasanın öngördüğü diğer görevlerin yerine getirilmesi.

- (2) İhale komisyonları, ihale konusunun gerektirmesi halinde söz konusu ihalenin sonuçlandırılması yönünde teknik, mali ve diğer unsurların değerlendirilmesine yardımcı olması için yerli veya yabancı uzmanlardan katkı talep edebilir. Uzmanlar toplantılara davet edilebilir ve/veya görüşleri yazılı olarak alınabilir. Söz konusu uzmanların ihale komisyonları adına karar verme yetkisi yoktur.
- (3) İhale komisyonları, toplantı tutanakları vasıtası ile yaptığı değerlendirmeleri, yürüttüğü faaliyetleri, talepleri doğrultusunda elde ettiği bilgileri ve alınan kararı detaylı bir şekilde açıklar.
- (4) İhale komisyonlarının üyeleri ve varsa ihale değerlendirme sürecine katılan uzmanlar, ihale sürecinin başlangıcından bitişine kadar, tekliflerin içeriğini ve ihaleye katılanlar tarafından sunulan tüm diğer bilgileri gizli tutar.

## Tekliflerin Sunulmasıyla İlgili Yöntem ve Sunulacak Bilgiler ile Beyanlar

64. (1) İhale komisyonları ve iktisadi işletmeler, ihale tekliflerinin sunulması aşamasında aşağıdaki yöntemleri uygular:
- (A) Bu Yasa uyarınca ihaleye katılım için talep edilen bütün belgeler teklif mektubu ve geçici teminat ile birlikte bir zarfa konur ve kapatılan zarfın yapılandırılan yeri ihale katılımcısı tarafından imzalanır ve mühürlenir.
  - (B) Zarfın üzerine ihale katılımcısının adı, soyadı veya ticari unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin sunulduğu ihalenin adı ve ihaleyi yapan ihale makamının açık adresi yazılır.
- (2) Teklifin esasını, mali teklif formu ile birlikte katılım şartı olarak sunulması zorunlu olan tüm belgeler ve bilgiler oluşturur. Teklifi oluşturan tüm belgelerin ve bilgilerin, şartnamede belirtilen koşulları içerecek şekilde teklif dosyasında sunulması zorunludur.
- (A) İhale katılım şartı olarak sunulması zorunlu olan ve teklifin esasını oluşturan belgeler aşağıdaki gibidir:
    - (a) İhale Katılım Beyannamesi,
    - (b) Teklif Mektubu,
    - (c) Geçici Teminat,

- (ç) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri.
- (i) Gerçek kişi olması halinde, tasdik memuru onaylı imza beyannamesi,
- (ii) Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin yönetimindeki kişilere ait tasdik memuru onaylı imza sirküleri,
- (d) Yetkili kişi olarak vekâleten ihaleye katılma halinde, gerçek veya tüzel kişilik tarafından vekil adına düzenlenmiş yetki beyannamesi,
- (e) Şartname Alındı Makbuzu,
- (f) Şartnamede belirtilen ve yürürlükteki mevzuat uyarınca gerekli olan sertifika ve belgeler.
- (B) İhale katılım şartı olarak beyan edilmesi zorunlu olan ve teklifin esasını oluşturan bilgiler ve/veya beyanlar aşağıdaki gibidir:
- (a) Tüm şartnamelerin, varsa zeyilnameler ve yapım işlerinde tüm projeler dahil, okunup incelenip anlaşıldıktan sonra teklif dosyasının sunulduğuna dair yazılı beyan,
- (b) Tüzel kişilerde Şirket Tescil Belgeleri veya şahıs olarak başvuranlarda Kimlik Kartı veya Ticari Unvan Tescil Belgesinin bilgilerini içeren beyan,
- (c) Meslek Odasına Kayıt Belgesi bilgileri, yapım işlerinde İnşaat Encümeni tarafından verilen Sınıf Karnesi bilgileri, elektrik işlerinde Kıbrıs Türk Elektrik Müteahhitleri Birliği tarafından verilen Sınıf Karnesi bilgilerini içeren beyan,
- (ç) Çalışma Dairesinden alınan İhaleye Katılım Belgesi bilgilerinin beyanı,
- (d) Gelir ve Vergi Dairesinden alınan Vergi Güvenlik Belgesi (borcu yoktur veya borcu yapılandırmıştır yazısı) bilgisine ait beyan,
- (e) Sosyal Güvenlik Kurumlarından (Sosyal Sigortalar Dairesinden ve İhtiyat Sandığından) alınan yükümlülükleri (borcu yoktur veya borcu yapılandırılmıştır yazısı) bilgilerine ait beyan,
- (f) Rekabet Yasası uyarınca ödenmemiş para cezası bulunmadığına dair beyan,
- (C) Yukarıdaki (A) bendinde sunulacak belgelerden herhangi birisinin sunulmamış olması ve/veya şartnamede belirtilecek unsurlara uymaması halinde eksik belge ve/veya bilgi tamamlattırılmaz ve teklif hiç sunulmamış sayılarak değerlendirme dışı bırakılır.
- (Ç) Yukarıdaki (B) bendinde düzenlenen beyan usulü taahhüt olarak sunulacak bilgilerin, tekliflerin açıldığı gün itibarı ile geçerli olması şarttır. İhale üzerinde kalan katılımcı tarafından (c), (ç), (d), (e) ve (f) alt bendleri ile ilgili gerçeğe aykırı beyan yapıldığının tespit edilmesi halinde

veya ihale üzerinde kalan katılımcı tarafından taahhüt altına alınan durumu tevsik eden belgelerin, karar üretilmeden önce katılımcı tarafından şartnamede belirtilecek sürede ihale makamına sunulmaması halinde teklif yok sayılır, katılımcı ihale dışı bırakılır ve geçici teminatı gelir kaydedilir. Böyle bir durumda ikinci en uygun teklifi veren katılımcıya karar tebliğ edilir ve aynı prosedür bu katılımcıya da uygulanır.

- (3) Teklif edilen bedeller, rakam ve/veya yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılır ve bu belgelerin üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunamaz.
- (4) Teklifler ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanır ve resmi mühürle mühürlenir.
- (5) Teklifin tüm kısımları, bu Yasanın 66'ncı maddesi uyarınca ihale makamının belirlediği geçerlilik süresinin tamamı boyunca bağlayıcılığını korur.
- (6) Teklifler, ihale ilanında belirtilen son teklif verme gün ve saatine kadar ihale makamının belirleyeceği yere teslim edilir. Son teklif verme süresinden sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir.

#### Tekliflerin Sunulma Süreleri

65. (1) İhale makamı, ihale belgelerinde tekliflerin sunulması için bir son başvuru tarihi ve saati belirler.
- (2) Zamanında sunulan teklifler, ihale makamı adresine ihale duyurusunda ve ihale belgelerinde belirtilen en geç tarih ve saatte ulaşan tekliflerdir. Tekliflerin alınmasının ardından ihale makamı, teklifin alındığı tarih, saat ve dakikayı belirtir ve bir alındı belgesi hazırlar. Teklif sunma süresinin dolmasının ardından alınan teklif, doğru zamanda sunulmadığından dolayı reddedilir ve açılmadan göndericisine geri gönderilir.
- (3) Tekliflerin sunma süresinin ilk günü, ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve internet sitesinde yayınlanmak üzere gönderilmesinden sonraki gün olarak veya kısıtlı usulün ikinci aşamasında ve ihale ön duyurusu yapılmayan pazarlık usulünde de ihale çağrısının yapıldığı günden sonraki gün olarak kabul edilir. Cumartesi, Pazar günleri ve resmi tatiller sürelerin başlaması, devam etmesi ve sona ermesine engel teşkil etmez. Sürenin başlangıç ve bitiş gününün Cumartesi, Pazar veya resmi tatil veya ihale makamının çalışmadığı bir güne denk gelmesi halinde, süre bir sonraki iş gününün sonunda başlar veya son bulur. Mücbir sebep dahil, tekliflerin sunulmasıyla ilgili riskler sadece ihaleye katılacak olanlara aittir.
- (4) Tekliflerin hazırlanması için bir arazi ziyaretinin yapılması gerektiği veya ihale makamının ihale belgelerini hazırlayamadığı veya iktisadi işletmelerin yazılı olarak talep ettiği açıklamaları bu Yasanın öngördüğü süreler içinde sunamadığı hallerde, ihale makamı tekliflerin sunulması için verilen süreyi uzatabilir. Böyle bir durumda ihale makamı, teklif sunmak için olan süreyi, ilgilene tüm iktisadi işletmelere teklifin hazırlanması için gereken eksiksiz ve ilgili bilgiyi elde edecek zamanı tanıyacak şekilde uzatır ve



onları bu konuda yazılı olarak bilgilendirir.

- (5) Bu maddedeki “ihale makamı” ifadeleri, bu Yasanın 4’üncü maddesinin (1)’inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde yer alan kurum ve kuruluşların çıktığı ihalelerde Merkezi İhale Komisyonu olarak okunur ve uygulanır.

Tekliflerin  
Geçerlilik Süresi

66. (1) Teklifin geçerlilik süresi ihale makamları tarafından ihale belgelerinde belirlenir. Teklif geçerlilik süresi ihale çağrısı ve ihale belgelerinde belirtilen süreden daha kısa olamaz ve hiçbir şekilde tekliflerin açılacağı tarihten itibaren 30 (otuz) iş gününden daha az olamaz.
- (2) İhale geçerlilik süresi içinde ihale makamları ihale katılımcısından yazılı olarak teklif geçerlilik süresinin belirli bir süre için uzatılmasını talep edebilir. İhale katılımcısının ihale geçerlilik süresini uzatmayı reddetmesi, ihale geçerlilik süresini uzatmaması veya mali teminatların geçerlilik süresini uzatmaması halinde, ihale katılımcısı ihale makamından gelen talebi reddetmiş ve ihaleden çekilmiş kabul edilir.
- (3) İhale geçerlilik süresini uzatmayı kabul eden ve bunu yazılı olarak ihale makamına bildiren katılımcılar, tekliflerinde değişiklik veya düzeltme yapmaksızın ihale teminatının geçerlilik süresini uzatır.
- (4) Bu maddedeki “ihale makamı” ifadeleri, bu Yasanın 4’üncü maddesinin (1)’inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde yer alan kurum ve kuruluşların çıktığı ihalelerde Merkezi İhale Komisyonu olarak okunur ve uygulanır.

Alternatif  
Teklifler

67. (1) İhale makamları, alternatif tekliflere izin verdiklerini veya alternatif teklifleri şart koştuklarını ihale duyurusunda veya ön bilgi duyurusunda belirtmek koşuluyla, katılımcıların alternatif teklifler sunmalarına izin verebilir veya alternatif teklifler sunmalarını şart koşabilir. Alternatif teklifler ihale konusu iş ile bağlantılı olmalıdır.
- (2) (A) Alternatif tekliflerin sunulmasına izin veren veya alternatif tekliflerin sunulmasını şart koşan ihale makamları:
- (a) Alternatif tekliflerin karşılayacağı asgari gereklilikleri,
- (b) Sunulmasına yönelik özel gereklilikleri,
- (c) Özellikle sadece alternatif teklif olmayan bir teklifin ayrıca sunulduğunda, alternatif teklif sunulup sunulmayacağını,
- ihale dokümanında belirtir.
- (B) İhale makamları, seçilen ihale sonuçlandırma kriterlerinin, söz konusu asgari gereklilikleri sağlayan alternatif tekliflere ve diğer uygun tekliflere uygulanabilmesini sağlar.
- (3) Bu maddedeki “ihale makamı” ifadeleri, bu Yasanın 4’üncü maddesinin (1)’inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bentlerinde yer alan kurum ve kuruluşların çıktığı ihalelerde Merkezi İhale Komisyonu olarak okunur ve uygulanır.

Alt Yüklenicilik

68. (1) İhale makamı, ihale belgelerinde, ihale katılımcısından teklifinde ihalenin herhangi bir kısmını bir üçüncü tarafa verme niyeti olup

olmadığını, önereceği alt yüklenicilerin kimler olduğunu ve ihalede alt yükleniciye vermek istediği her bir faaliyeti belirtmesini isteyebilir.

- (2) Katılımcının, teklifinde ihalenin bir kısmını alt yükleniciye vermeyi düşündüğünü belirtmesi halinde, alt yüklenicinin adı ve verilerini belirtir ve ihale makamı ve teklifi veren arasında sözleşmenin imzalanması halinde de alt yüklenicinin adı sözleşmede belirtilir. İhale şartnamelerinde ve sözleşmede belirtilen hususlara aykırı olmamak kaydıyla, alt yükleniciler, kontrol heyetinin onayı ile değiştirilebilir ve bu halde kontrolük, ihale makamına bilgi verir.

Ancak alt yükleniciler marifetiyle yaptırılan işler, yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Yüklenici, işin fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılmaması, hileli malzeme kullanılması ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan, yapının tamamı için işe başlama tarihinden itibaren kesin kabul tarihine kadar sorumlu olacağı gibi, kesin kabul onay tarihinden itibaren de 5 (beş) yıl süreyle müteselsilen sorumludur. Bu zarar ve ziyan, genel hükümlere göre yüklenici ve alt yüklenicilere ikmal ve tazmin ettirilir.

- (3) İhale katılımcısı, alt yüklenicinin bu Yasanın 55'inci, 56'ncı ve 57'nci maddelerinde belirtilen ihale sürecine katılım için zorunlu olan koşullara uygun olduğuna dair kanıtlar sunar.
- (4) Bu madde hükümleri uyarınca, ihale katılımcıları, alt yüklenici sayısına bakılmaksızın ihale makamı karşısında kamu ihalesinin düzgün bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.
- (5) İşin tamamı hiçbir şekilde alt yükleniciye veya alt yüklenicilere devredilemez. Devreden iktisadi işletme, Merkezi İhale Komisyonu tarafından 2 (iki) yıl süreyle kamu ihalelerinden men edilir.

Teklif Edilen  
Fiyat

69. İhale katılımcıları fiyat tekliflerini KDV hariç olarak verirler. Teklif edilen fiyat hem rakam ve/veya yazı ile belirtilir. Fiyatın hem rakam hem de yazı ile belirtilmesi halinde bu ikisi arasında bir uyumsuzluk olması halinde yazı ile belirtilen fiyat geçerli olur. Teklif edilen fiyat kamu ihalesinin bütünü için verilir veya bir kamu ihale sürecinin her bir kısmı için verilir. Teklif edilen fiyat tüm harcamaları ve toplam teklif edilen fiyat üzerinden yapılan indirimleri de içerir.

Tekliflerde  
Değişiklik

70. (1) İhale katılımcıları, tekliflerin sunulması için öngörülen süre içinde sundukları tekliflerini, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple değiştiremez.
- (2) Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, ihale makamları ve ihale katılımcılarının süreye tabi veya ilk teklif verme tarihine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri yeniden tespit edilen son teklif verme tarihine ve saatine kadar uzatılmış sayılır.
- (3) İhaleden çekilmenin söz konusu olması halinde, ihale makamları veya ihale komisyonları teklifi açılmamış bir şekilde göndericisine iade eder.

Tekliflerin  
Açılması

71. (1) Açık usulde ve kısıtlı usulün ikinci aşamasında verilen teklifler, tekliflerin sunulması için verilen sürenin dolmasının ardından halka açık bir toplantıda açılır.
- (2) Teklifler, ihale belgelerinde belirtilen yerde ve zamanda açılır. Geç sunulmuş olanlar hariç, hiçbir teklifin açılması, tekliflerin açıldığı halka açık toplantıda reddedilmez.
- (3) İhale katılımcılarının yetkili temsilcileri tekliflerin açıldığı toplantıya katılabilirler.
- (4) İhale komisyonları, tekliflerin alınış sırasına göre kaç teklif alındığını belirler, ihale katılımcılarının temsilcilerinin yetkilerini inceler, tekliflerdeki değişiklikleri belirler ve bunların zamanında alınmış olduğunu kontrol eder ve eksiksiz olduğunu teyit eder.
- (5) İhale belgelerinin ve tekliflerin ayrı zarflarda sunulmasının gerektiği hallerde, ihale komisyonları öncelikle ihale katılımcısının uygunluğuyla ilgili belgelerin olduğu zarfı, daha sonra teklifin teknik ve mali kısımlarının olduğu zarfları açar.
- (6) Teklifin mali kısmını içeren zarf, teklifin diğer kısımlarının değerlendirilmesi tamamlandıktan sonra açılır.
- (7) İhale komisyonları, tekliflerin açıldığı halka açık toplantıda, aşağıdaki ihale unsurlarını okur:
- (A) İhale duyurusunun referans numarası;
- (B) İhale katılımcısının adı;
- (C) Teklifin alındığı zaman;
- (Ç) Teklifi verenlerin uygunluğuna ilişkin verilen belgelerin, sayısı, tarihi ve belgelerin içeriğiyle ilgili bilgiler;
- (D) Teklif edilen fiyat;
- (E) Olası indirimler;
- (F) Var olan teminatlar.
- (8) İhale komisyonları, ihale belgelerinin başka kısımlarının da halka açık teklif açma toplantısında okunmasına karar verebilir.
- (9) İhale katılımcılarının temsilcileri, tekliflerin açıldığı toplantıda itiraz ve önerilerde bulunabilir.
- (10) Tekliflerin açıldığı toplantının tutanakları ihale komisyonlarının üyeleri tarafından imzalanır.
- (11) Tekliflerin açılmasından sonra, bir katılımcının ihaleden çekilmesi halinde geçici teminatına el konularak hazineye irad kaydedilir.

Tekliflerin  
Değerlendirilmesi

72. (1) Tekliflerin değerlendirilmesi ve kıyaslanması ihale komisyonları tarafından kapalı toplantılarda yapılır.
- (2) Halka açık teklif açma toplantısında açılmamış olan bir teklif, kapalı toplantılarda inceleme, değerlendirme ve kıyaslamaya tabi tutulamaz.
- (3) Teklifler sadece ihale belgeleri ve ihale duyurusunda yayınlanmış olan kriterler uygulanarak değerlendirilir.
- (4) İhale komisyonları, belgelerle ilgili talep edilen açıklama veya eklemeleri kullanarak belirli iktisadi işletmeler lehinde avantajlar yaratamaz.
- (5) Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olan teklifler veya geçici teminatı usulüne uygun olmadığı tespit edilen tekliflerin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

- (6) İhale duyuru veya şartnamelerine göre sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin, katılımcılarca sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmaz.
- (7) İhale komisyonları, ihale belgeleri ve ekleri eksiksiz ve geçici teminatı usulüne uygun olan teklifleri tespit ettikten sonra ihale sonucuna yönelik değerlendirilmesine başlar.
- (8) İhale komisyonları, ihale katılımcılarının ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlilik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığını inceler ve bu Yasa uyarınca uygun olmadığı belirlenen teklifleri değerlendirme dışı bırakır.
- (9) Tekliflerde aritmetik hata bulunması halinde, teklifte sunulan birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar ihale komisyonları tarafından re'sen düzeltilir. Yapılan düzeltme sonucu bulunan teklif değeri, ihale katılımcısının esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum en kısa süre zarfında ilgili ihale katılımcısına yazı ile bildirilir.
- (10) İhale katılımcıları düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini tebliğ tarihini izleyen 3 (üç) iş günü içinde yazılı olarak ihale komisyonlarına bildirir. İhale katılımcısının düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini 3 (üç) iş günü süresinde bildirmemesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi halinde söz konusu teklif değerlendirme dışı bırakılır ve ihale katılımcısının geçici teminatı gelir olarak kaydedilir.
- (11) Tekliflerin değerlendirmesiyle hem fikir olmayan ihale komisyonu üyeleri, görüşlerini yazılı olarak belirtirler ve söz konusu görüşler teklif inceleme, değerlendirme ve kıyaslama tutanaklarına eklenir.
- (12) İhale komisyonları, teklif inceleme, değerlendirme ve kıyaslama tutanakları temelinde, kamu ihalesi süreci ile ilgili bir rapor hazırlar ve en uygun teklifin seçilmesi önerisiyle sorumlu kişiye veya ihale makamının yetkili birimine verir. İhalenin kime verildiğini gösteren duyurunun yayınlanmasına kadar, teklif inceleme, değerlendirme ve kıyaslama süreci gizli tutulur.

Katılımcıların  
Bilgiye Erişimi

73. İdari belgelere erişimle ilgili yürürlükteki mevzuat uyarınca teklifler, tutanaklar ve tekliflerin incelenmesi, açıklanması, değerlendirilmesi, kıyaslanması ve seçilmesi ile ilgili veriler ihale kararı ile ilgili duyurunun yayınlanmasından itibaren ihale kararına yönelik itirazların kabul edilmesi için verilen sürenin dolmasına kadar, ihale komisyonlarına yazılı talep sunmaları halinde, ihale katılımcılarının erişimine açık olur.

#### ONBİRİNCİ KISIM

##### İhalenin Verilmesine İlişkin Kriterler ve İhalenin Sonuçlandırılması Kuralları

İhalenin  
Verilmesine  
İlişkin Kriterler

74. (1) İhale komisyonları, ihale kararı alınması sürecinde ihalenin verilmesine ilişkin aşağıdaki kriterleri gözetir:
  - (A) Ekonomik açıdan en avantajlı teklif;
  - (B) Mal ve hizmet alımlarında en düşük fiyat;

(C) Satım ve kiraya verme işlemlerinde en yüksek fiyat.

- (2) Ekonomik açıdan en avantajlı teklif; fiyat ile birlikte işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirlenir.
- (3) İhalenin verilmesine ilişkin kriterin ekonomik açıdan en avantajlı teklif olması halinde, ihale duyuru veya şartnamelerinde belirtilmesi şartıyla, ihale katılımcılarının tekliflerinde mal ve/veya hizmetlerle ilgili detayları sunmaları istenir.
- (4) İhale komisyonları, bir kamu ihalesinin verilmesine yönelik seçilen kriteri, sebepleri ile birlikte şartnamede ve ihale duyurusunda belirtir. Her bir ihale süreci için seçilen kriter, belirlendikten sonra ihalenin verilmesi sürecinde değiştirilemez.

Ekonomik Açıdan  
En Avantajlı  
Teklif Kriteri

75. (1) İhalenin, ihale komisyonunun görüşü uyarınca ekonomik açıdan en avantajlı teklife verileceği hallerde, ihale kararı söz konusu kamu ihalesinin konusuyla bağlantılı çeşitli kriterler temelinde verilir. Söz konusu kriterlerin, ihale konusuyla özel olarak ne kadar ilgili olduklarına göre belirlenen farklı ağırlıkları olabilir.
- (2) Yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen ihale konusuyla ilgili kriterler fiyat; kalite düzeyi; teknik beceri; teslim tarihi veya hizmetin veya yapım işinin tamamlanma süresi; cari masraflar; etkin maliyetlilik; teknik ve teknolojik avantajlar; çevresel özellikler; satış sonrası hizmet ve teknik yardım; garanti sonrası bakım; estetik ve fonksiyonel özellikler veya ihale konusuyla ilgili diğer önemli unsurları kapsar.
- (3) İhale komisyonları, ihale duyurusunda veya ihale belgelerinde ihale konusuyla ilgili olan kriterleri ve ekonomik açıdan en avantajlı teklifi belirlemek üzere kullanılacak her bir kritere vereceği ağırlığı belirtir. Söz konusu ağırlıklar uygun maksimum ve minimum bir aralık değer arasında verilerek de ifade edilir. Seçilen teklif, ihale makamının ihale duyurusu veya ihale belgelerinde belirttiği kriterler ve ağırlıklar uygulandığı zaman en iyi puanı alan teklif olur. Verilebilecek en yüksek puan 100'dür ve puan paylaşımı ihalenin ekonomik ve teknik kriterleri arasında dengeli olarak yapılır.
- (4) İhale komisyonlarının görüşü uyarınca, açıklanabilir nedenlerden dolayı ağırlıkların belirlenmesinin mümkün olmadığı hallerde, ihale komisyonları, ihale duyurusu veya ihale belgelerinde kriterleri en önemliden daha az önemliye göre sıralar.

Aşırı Düşük  
Teklifler

76. (1) Bir kamu ihalesi için sunulan bir teklifin söz konusu ihalenin konusuna göre aşırı düşük (toplam tahmini değer %25 (yüzde yirmibeş) veya daha fazla altında) olduğunun tesbit edilmesi halinde, ihale komisyonları, söz konusu teklifi reddetmeden önce yazılı olarak teklifin uygun bulunan kısımlarıyla ilgili önemli unsurların detaylandırılmasını talep edebilir. Bu detaylar aşağıdaki hususlar ile ilgili olur:
- (A) Önerilen inşaat yöntemi, imalat süreci veya sunulan hizmetlerin ekonomisi;
  - (B) Sunulan teknik çözümler ve/veya mal alımı veya

hizmetlerin temin edilmesi veya yapım işlerinin yürütülmesi için ihale katılımcısı açısından elverişli koşullar;

- (C) İhale katılımcısının önerdiği, işin, malların veya hizmetin orijinalliyi;
  - (Ç) İhalenin yürütüleceği yerde yürürlükte olan istihdam güvencesi ve çalışma koşullarıyla ilgili hükümlere uyum;
  - (D) İhale katılımcısının bir devlet yardımı alma olasılığı.
- (2) İhale komisyonları, ihale katılımcısıyla istişare ederek ve sunulan belgeleri dikkate alarak, yukarıdaki (1)'inci fıkradaki unsurları teyit eder. İhale değerlendirme komisyonunun teklifin, teklif sahibinin Devlet yardımı almasından dolayı aşırı düşük olduğunu tespit etmesi ve teklif sahibinin ihale komisyonlarının vereceği yeterli süre içinde söz konusu yardımı yasal olarak aldığı kanıtlayamaması halinde teklif bu gerekçe ile reddedilir.

İhalenin Kime Verileceğinin Kararının Verilmesi, Bekleme Süresi ve Sözleşmenin İmzalanması

77. (1) İhale komisyonları, bu Yasanın yukarıdaki 74'üncü maddesi uyarınca ve ihale duyurusu veya ihale belgelerinde belirtilen ihalenin verilmesi kriterleri temelinde, resmi bir karar üreterek, seçme kriterlerine uyan teklifler arasından en iyisini seçer.
- (2) İhale komisyonları, bu Yasanın 45'inci maddesi hükümleri uyarınca, ihale katılımcılarını, ihalenin kime verildiğine dair kararıyla ilgili bilgilendirir.

- (3) Bu Yasa kapsamına giren bir konuda ihalenin kime verildiğini gösteren kararın ihale katılımcılarına bildirilmesinden başlayarak en az 5 (beş) iş günü bekleme süresi dolmadan ihale sözleşmesi yapılmaz. Bu sürenin bitiminde, herhangi bir itiraz yoksa, ihale makamı tarafından 3 (üç) iş günü içerisinde, ihalenin verildiği iktisadi işletmeye yazılı olarak çağrı yapılır. Bu çağrıda, ihaleyi alan katılımcı, 5 (beş) iş günü içerisinde, bu Yasa uyarınca gereken belgeleri tamamlamaya ve sözleşme imzalamaya davet edilir. Bu sürenin bitiminden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde gereken değerlendirme yapılarak sözleşme imzalanır. İhale Değerlendirme Komisyonu, mücbir sebep halinde bu süreleri, mücbir sebebin gerektirdiği kadar uzatabilir.
- (4) İhale katılımcıları kesin bir şekilde ihale sürecinden dışlanmadıkları sürece ihaleye taraf olarak kabul edilirler. Bir ihale katılımcısına bu Yasanın 45'inci maddesi uyarınca bildirim yapıldığı takdirde süreçten dışlanır ve yeniden değerlendirme sürecine tabi tutulmaz.
- (5) Yukarıdaki (3)'üncü fıkrada öngörülen bekleme süresi tamamlanmadan imzalanmış olan sözleşmeler, bu Yasanın 81'inci maddesinde öngörülen koşullarda geçersiz kabul edilir.
- (6) Yukarıdaki (3)'üncü fıkrada belirtilen bekleme süresi aşağıdaki hallerde uygulanmaz:
- (A) Bu Yasa uyarınca ihale duyurusunun yerel iki gazetede ve ihale makamlarının internet sitesinde önceden

İhale Sürecinin  
İptal Edilmesi  
Kararı

- yayınlanmasını gerektirmediği bir halde;
- (B) Yukarıdaki (3)'üncü fıkrada ifade edildiği şekliyle ilgili tek ihale katılımcısının ihaleyi alan olup ihaleye taraf başka hiçbir katılımcının bulunmadığı bir halde;
- (C) Bir çerçeve anlaşmaya dayanan bir kamu ihalesinin söz konusu olduğu bir halde.
- (7) Yapılan bütün ihaleler bir sözleşme ile bağlanır. Sözleşmeler ihale makamları tarafından hazırlanır ve ihale makamı yetkilisi ve ihaleyi kazanan taraf arasında imzalanır. İhaleyi kazanan iktisadi işletmenin bir ortak girişim olması halinde, sözleşmeler ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.
78. (1) Aşağıdaki hallerde bir ihale süreci iptal edilebilir:
- (A) İhale makamları, tekliflerin sunulması için verilen sürenin bitiminden önce:
- (a) İhale belgelerinde değişiklik yapılmasına gerek duyulması halinde;
- (b) İhale makamının bütçesinde beklenmeyen değişikliklerin olması halinde;
- (c) Kamu ihalesi konusundaki ihtiyacın önceden belirlenemeyecek ve objektif koşullar nedeniyle son bulması halinde ve kamu ihalesinin söz konusu bütçe yılı veya mali yılda tekrarlanmayacağı hallerde.
- (B) İhale komisyonları, tekliflerin sunulması için verilen sürenin sona ermesinden ve teklif zarflarının açılmasından sonra:
- (a) Hiçbir teklifin sunulmadığı ve/veya kabul edilebilir bir teklifin sunulmadığı halinde;
- (b) Katılımcı sayısının bu Yasa uyarınca ihalenin verilmesine ilişkin usullerde belirlenen minimum sayıdan az olması halinde;
- (c) Teklif edilen tüm fiyatların, ilgili kamu ihalesi konusunda planlanan veya ayrılan kaynakları aşması halinde.
- (2) (A) Yukarıdaki (1)'nci fıkranın (A) bendi uyarınca ihale makamları, sürecin iptal edilmesi kararını gerekçeleriyle birlikte söz konusu kararın alınmasından itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde ihale katılımcılarına yazılı olarak bildirir.
- (B) Yukarıdaki (1)'nci fıkranın (B) bendi uyarınca ihale komisyonları, sürecin iptal edilmesi kararını gerekçeleriyle birlikte söz konusu kararın alınmasından itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde ihale makamına ve ihale katılımcılarına yazılı olarak bildirir.
- (3) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (A) bendi kapsamında iptal edilen ihalelerde, şartname ve ihale dökümanları için ödenen meblağ, gerekli evrakların ibraz edilmesi halinde ihale katılımcılarına geri iade edilir.
- (4) İhale sürecinin iptal edilmesi kararıyla birlikte katılımcıların teklif

sunmuş olmaktan kaynaklanan tüm yükümlülükleri ortandan kalkar ve ihale katılımcılarının sunduğu teminatlar en kısa sürede serbest bırakılır. İhale makamları, bu bilgiyi internet sitelerinde ve 1 (bir) gün süre ile yerel iki gazetede yayınlar.

- (5) Bu maddedeki ihale makamı ifadeleri, bu Yasanın 4'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının (A), (B) ve (C) bendlerinde yer alan ihale makamları için Merkezi İhale Komisyonu olarak okunur ve yorumlanır.

## ONİKİNCİ KISIM

### İtirazlar, İhalenin Geçersiz Sayılması ve Yargı Yolu

- İtirazlar 79. İhale makamlarının veya ihale komisyonlarının, bu Yasaya aykırı almış olduğu bütün kararlar veya ihale katılımcıları veya ihale süreci taraflarını zarara uğratan ihale kararları, İtiraz Makamına bildirilebilir.
- İtiraz Ücreti 80. (1) İtirazların işlenebilmesi için, itirazda bulunan ihale katılımcıları, bu Yasanın 19'uncu maddesi uyarınca belirlenen ihale bedelinin %0.5 (binde beş)'ine denk bir itiraz ücretini Gelir ve Vergi Dairesine yatırır veya aynı tutardaki teminat mektubunu ihale makamına sunar.
- (2) İtiraz sahibi, itiraz sürecinin yürütülebilmesi için itiraz ücretini yatırıldığını belgeler veya teminat mektubunu sunar. İtiraz Makamının kararı sonucunda itiraz sahibinin haklı olması halinde, söz konusu itiraz ücreti veya teminat mektubu itiraz sahibine geri ödenir.
- İtirazların Sunulması ile İlgili kurallar 81. (1) Bu Yasa uyarınca ihale sürecinin yürütülmesi aşamasında ihale komisyonlarının ürettiği bir karardan ötürü haklarının ihlal edildiğini iddia eden ve iptal edilen bir ihlalden dolayı zarara uğrama riski olan ihale katılımcıları veya ihale sürecine taraf olanlar itiraz dosyalayabilirler. İtirazın konusu ihale duyuruları, ihale belgeleri veya bu Yasada belirtilen ve ihale sürecinde onaylanmış olsun veya olmasın İhale Değerlendirme Komisyonunca alınan kararlarla ilgili olabilir.
- (2) İtirazlar, ihale komisyonlarının kararının bu Yasanın 45'inci maddesi uyarınca ihale katılımcılarına bildirildiği günden itibaren 5 (beş) iş günü (bekleme süresi) içinde yapar. Bu Yasanın 45'inci maddesi uyarınca belirli bir duyuruya tabi olmayan kararlarla ilgili, yeniden gözden geçirme talep eden itirazların olması durumunda, bu süre ilgili kararın yayınlanmasının ardından en az 5 (beş) iş günüdür.
- (3) İtirazlar, İtiraz Makamı ve ihaleye taraf olan ihale komisyonuna eş zamanlı olarak yapılır. İtiraz Makamı her koşulda, ilgili İhale Değerlendirme Komisyonunu ve İhale Makamını, itirazın yapılmasından itibaren 2 (iki) iş günü içinde itiraz ile ilgili bilgilendirir ve itirazın ihaleyi kazanan taraf ile ilgili olması halinde söz konusu ihale katılımcısını da bilgilendirir.
- (4) İtirazlar yazılı olarak yapılır ve aşağıdaki bilgileri içerir:
- (A) İtiraz sahibinin adı, adresi ve diğer detaylar;



- (B) İhale makamının adı, adresi ve diğer detaylar;
  - (C) İtiraz edilen ihale duyurusu, ihale belgeleri veya kararın içeriği ve itirazda bulunan ihale katılımcısının bu Yasa uyarınca ihale kararının bir hak ihlali veya çıkarlarına gelecek bir zarar olarak değerlendirmesinin gerekçeleri;
  - (Ç) İtirazda bulunan ihale katılımcısı tarafından açık bir şekilde ifade edilen ara önlem talepleri;
  - (D) İtiraz ücretinin ödenmiş olduğunu gösteren bir belge.
- (5) İtirazın, (4)'üncü fıkrada belirtilen bilgi ve belgelerin bazılarını içermemesi halinde, İtiraz Makamı itiraz eden tarafın itirazını 3 (üç) iş gününden uzun olmayacak bir süre içinde tamamlamasını talep eder.
- (6) İtiraz sahibinin, (5)'inci fıkrada belirtilen talep üzerine gerekeni yapmaması halinde, itiraz eksik olduğu gerekçesiyle reddedilir.

İtirazların  
Değerlendirilmesi

82. (1) Hakkında itiraz olan ihale komisyonu, İtiraz Makamının kendisine yaptığı bildirim tarihinden başlayan 3 (üç) iş günü içinde, İtiraz Makamına söz konusu itirazın değerlendirilmesi için gerekli olan tüm belgeleri sunar.
- (2) İtiraz Makamı, ilgili ihale komisyonundan daha fazla bilgi ve belge isteme hakkını saklı tutar. Böyle bir durumda, ihale değerlendirme komisyonu İtiraz Makamından ilgili talebi almasının ardından gerekli belge ve bilgileri 2 (iki) iş günü içinde sunar.
- (3) İtiraz Makamının, itirazın İtiraz Makamına iletilmesinin ardından veya uygun olduğunda, (2)'nci fıkra uyarınca, ilgili ihale komisyonunca ek bilgi ve belgeleri almasının ardından 10 (on) iş günü içinde itirazı değerlendirir.
- (4) Yukarıdaki (3)'üncü fıkrada belirtilen süre, özel olarak gerekliliği doğrulanabilen durumlarda, 5 (beş) iş gününden fazla olmayacak şekilde uzatılabilir ve itiraz sahibi ve ilgili ihale komisyonu bununla ilgili bilgilendirilir.
- (5) Bir itirazın dosyalandığı durumlarda, İtiraz Makamı, ilgili tarafların daha fazla zarar görmesini engellemek üzere, ilgili ihale komisyonu tarafından alınan herhangi bir kararın askıya alınması veya uygulanması önlemleri de dahil öngördüğü çeşitli önlemler alabilir.
- (6) İtiraz Makamı, itiraz gerekçeleri kalkar kalkmaz aldığı ara önlemleri iptal eder; aksi takdirde bu Yasanın 83'üncü maddesi uyarınca itirazla ilgili kararın alındığı tarihte ara önlemler geçerliliğini kaybeder.
- (7) Bir ara emrinin alınmış olduğu ve ilgili ihale komisyonunun ihale sürecini devam ettirdiği hallerde, aynı ihale sürecinde devam ettirilen tüm faaliyetler geçersiz sayılır.
- (8) Yukarıda belirtilen hükümler uyarınca, itirazın, ihale komisyonunun ihalenin verilmesi kararı ile ilgili olması halinde bu Yasanın 81'inci maddesinin (3)'üncü fıkrası uyarınca İhale Değerlendirme Komisyonunun itiraz bildirimini, bu Yasanın 77'üncü maddesindeki süre dolmamışsa dahi, kamu ihale sözleşmesinin imzalanmasını ve bu Yasanın 83'üncü maddesi uyarınca nihai

karar alınıncaya kadar uygulanmasını derhal askıya alır. Bu hükme aykırı olarak imzalanan kamu ihaleleri, bu Yasanın 84'üncü maddesinde belirtilen koşullar altında geçersiz sayılır. İtiraz Makamı, her koşulda, zarar görebilecek çıkarlar ve söz konusu kamu çıkarları üzerindeki olası sonuçlarını göz önünde bulundurarak, olumsuz etkilerinin faydalarını aşabileceği durumlarda ihaleyi imzalamaya karar verebilir.

İtirazlarla İlgili  
Karar

83. (1) İtiraz Makamı bir itirazı aşağıda açıklanan hallerde reddeder:
- (A) İtirazın bu Yasanın 81'inci maddesinin (2)'nci fıkrası uyarınca belirlenen süre içinde sunulmadığı halde;
  - (B) İtirazın bu Yasanın 79'uncu maddesine uygun olarak, yetkisi olmayan bir iktisadi işletme tarafından yapılması halinde;
  - (C) İtirazın bir ihale duyurusu, ihale belgeleri veya bu Yasanın 81'inci maddesinin (1)'inci fıkrasında belirtildiği gibi bir karar aleyhinde olmaması halinde;
  - (Ç) İtirazın bu Yasanın 81'inci maddesinin (4)'üncü ve (5)'inci fıkralarında belirtilen gerekliliklere uymaması halinde;
  - (D) İlgili ihale komisyonunun, itiraz makamının talebi üzerine almış olduğu kararını gözden geçirmesi halinde.
- (2) İtiraz Makamı, itiraz sahibinden itirazından vazgeçme isteğini bildiren yazılı bir bildirim alması halinde süreci durdurabilir.
- (3) İtiraz Makamı alacağı bir karar yoluyla:
- (A) Yersiz olan itirazları reddedebilir.
  - (B) İtirazı yerinde bulup ihale sürecini ve alınan kararları kısmen veya tamamen iptal edebilir, ihale değerlendirme komisyonunu tesbit ettiği usulsüzlüklerle ilgili bilgilendirir ve söz konusu İhale Değerlendirme Komisyonuna yeni bir ihale süreci başlatılmasını veya yeni bir karar almasını veya gerçekleşen usulsüzlüklerin ortadan kaldırılması için gerekenin yapılmasını talep edebilir.
  - (C) Yukarıdaki (B) bendi uyarınca alınan bir kararı takiben bu Yasaya uygun olmayan bir karardan ötürü zarara uğrayan iktisadi işletmelerin zararının ödenmesine karar verebilir.
- (4) İtiraz Makamı, İhale Değerlendirme Komisyonunun, yukarıdaki (3)'ncü fıkradaki kararla ilgili yaptığı uygulama konusunda bir rapor hazırlamasını talep edebilir. İtiraz Makamı, İhale Değerlendirme Komisyonunun, alınan kararı öngörülen süre içinde uygulamadığını tespit ederse, Bakanlar Kuruluna ve Başsavcılığa yazılı bilgi verir.

İhalenin ve/veya  
Sözleşmenin  
Geçersiz  
Sayılması

84. (1) Bir kamu ihalesi bu Yasa uyarınca aşağıdaki hallerde geçersiz sayılır:
- (A) İhale makamlarının veya komisyonlarının, ihale duyurusunu bu Yasa hükümlerine göre yapmaması veya eksik yapması halinde;
  - (B) Bu Yasanın 77'nci maddesinin (3)'üncü fıkrasında sözü edilen 5 (beş) iş günlük bekleme süresine uyulmadığı hallerde ve 81'inci maddesinin (6)'ncı ve (7)'nci

fıkralarında öngördüğü hallerde, bu tip ihlallerin itiraz eden ihale katılımcısını bir çözüm arama olanağından mahrum bırakması ve ihaleyi almak için bir yeniden değerlendirme talep etme şansını etkilemesi halinde.

- (2) Yukarıdaki (1)'inci fıkranın (B) bendi uyarınca iptal edilen bir ihaleden kaynaklanan sözleşme yükümlülüklerinin geriye dönük iptali veya alternatif olarak hala yerine getirilmesi gereken yükümlülüklerin iptal edilmesi kapsamını sınırlandırmak amacıyla, söz konusu kamu ihalesinin geçersiz olduğu İtiraz Makamı tarafından duyurulur.
- (3) İhalenin tüm ilgili boyutları değerlendirdikten sonra, İtiraz Makamı, bu Yasanın 83'üncü maddesinin (3)'üncü fıkrasının (C) bendi ile uyumlu olacak şekilde itiraz sahibinin zararlarının tazmin edilmesine hâlel gelmeksizin karar verebilir.

Yargı Yolu

85. Anlaşmazlığa taraf olanlar, İtiraz Makamının aldığı herhangi bir karar aleyhinde, kararın bilgisine gelmesinden itibaren 75 (yetmiş beş) gün içinde, yargı yoluna gidebilirler.

### ONÜÇÜNCÜ KISIM

#### Tüzük Yapma Yetkisi ve Geçici ve Son Kurallar

Tüzük Yapma,  
Parasal Değerleri  
Artırma ve  
Genelge  
Yayımlama  
Yetkisi

86. (1) Bakanlar Kurulunun, mali konularda Maliye İşleri ile Görevli Bakanlığın yazılı görüşü alınarak, Bayındırlık İşleri ile Görevli Bakanlık tarafından hazırlanıp, Bakanlar Kurulunca onaylayacak aşağıda belirtilen konularda tüzükler yapmaya yetkisi vardır:
  - (A) Yapım işleri ihalelerinde uygulanacak esas ve usullerin belirlenmesi.
  - (B) Hizmet alımlarında mimari ve mühendislik projeler ile bu kapsamda yapılacak yarışmaların esas ve usullerin belirlenmesi.
- (2) Bakanlar Kurulunun, Merkezi İhale Komisyonu tarafından hazırlanıp, Maliye İşleri İle Görevli Bakanlıkça sunulup, Bakanlar Kurulunca onaylanacak aşağıda belirtilen konularda tüzükler yapmaya yetkisi vardır:
  - (A) Yasanın uygulanmasında kullanılması gerekli veya yararlı olacak forumların hazırlanması, başvuru şekli ve başvuruda verilmesi gereken bilgilerin saptanması,
  - (B) Bu Yasanın 25'inci maddesi uyarınca yapılacak çerçeve anlaşmaları ile ilgili esas ve usullerin belirlenmesi,
  - (C) Bu Yasanın 31'inci ve 32'nci maddeleri uyarınca geçici ve kesin teminat mektupları ile ilgili hususların ve geçici teminat oranının belirlenmesi;
  - (Ç) Bu Yasanın 38'inci maddesinde belirtilen Ortak İhale Terminolojisi;
  - (D) Bu Yasanın 77'inci maddesinin (7)'nci fıkrasına göre yapılacak sözleşmelerin örnek metinleri, düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usullerin belirlenmesi.
- (3) İtiraz Makamının çalışma usul ve esasları Maliye İşleriyle Görevli

Bakanlıkça hazırlanıp, Bakanlar Kurulunca onaylanacak ve Resmi Gazete’de yayımlanacak bir tüzükle düzenlenir.

- (4) Bakanlar Kurulu, bu Yasada belirtilen eşik değerleri ve diğer parasal değerleri, her yıl Devlet Planlama Örgütünün açıkladığı hayat pahalılığı oranlarını dikkate alarak, yılda 2 (iki) kezden fazla olmamak üzere, beş katına varıncaya kadar artırmaya ve bu Yasada yer alan ilk miktarına kadar eksiltmeye yetkilidir.
- (5) Merkezi İhale Komisyonu, ihale usul ve yöntemlerinin, kamu kurum ve kuruluşları ile diğer ihale makamları tarafından daha iyi anlaşılmasına yönelik genelge yayımlayabilir.

Yürürlükten  
Kaldırma ve  
Koruma  
R.G. EK IV  
07.03.1986  
A.E. 110

87. Bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak, Devlet İhale Tüzüğü, adı geçen tüzük uyarınca yapılmış veya başlatılmış olan işlemlere hâle gelmeksizin yürürlükten kaldırılır.

Geçici Madde  
Tüzüklere İlişkin  
Kurallar

1.Bu Yasanın, yürürlüğe girdiği tarihte Tüzükler hazırlanıp yürürlüğe konur.

Yürütme Yetkisi

88. Bu Yasayı, Bakanlar Kurulu adına Maliye İşleriyle Görevli Bakanlık yürütür.

Yürürlüğe Giriş

89. Bu Yasa 15 Kasım 2016 tarihinden başlayarak yürürlüğe girer.